

Място
за Вашата
реклама



Тук е мястото
за Вашата реклама



Тревненска СЕДМИЦА

24.07.2019 г.

бр. 33-34 (1997)

цена 0.60 лв.

ОБЩИНСКИ ВЕСТНИК

„Тревненска седмица“ е правопреемник на вестниците „Тревненско ехо“, „Пробуда“, излизали до 1942 г., и „Тревненски зов“, чийто първи брой е излязъл на 7 септември 1959 г.



СД „КИС“

Събев, Денчев и Сие

Строителни материали, В и К части,
ел. материали, топло и хидро изолации

РАБОТНО ВРЕМЕ:

8.00 - 19.00 ч.

събота и неделя:

8.00 - 13.00 ч. и 15.00 - 19.00 ч.

НА ДРЕБНО И ЕДРО! ДОСТАВКА НА МЯСТО!

тел.: 0677/624 09, 34 55, моб. 0899/81 57 81



ТРЕВНЕНСКИТЕ КЪЩИ

КАНТОРА ЗА ИМОТИ
www.triavna.bg
0889 62 82 92

ТРЯВНА - „ОБЩИНА С НАЙ-ДОБРО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО,, В СЕВЕРЕН ЦЕНТРАЛЕН РАЙОН

**ОТЛИЧИЕТО ИДВА ОТ ИНИЦИАТИВА НА
В. „24 ЧАСА,, СЪС ЗАГЛАВИЕ
„ОБРАЗЦОВА ОБЩИНА,,**

От началото на година-та в „24 часа,, стартира национална инициатива под наслов „Образцова

община,, Кампанията има за цел да покаже добрите практики в местното самоуправление, като

събира данни за отделните общини в районите на България, касаещи **продължава на стр.24**



ЛАКОВИ КОНСУЛТ

СЧЕТОВОДНА КАНТОРА

Офис:

0677/66889

гр.Трявна

0889872600

ул. „Бачо Киро“ 10

0896779415

**ПЛАЧКОВЦИ СЕ ПОДГОТВЯ
ДА ОТБЕЛЕЖИ СВОЯТА
50-ГОДИШНИНА КАТО ГРАД**

**НАСИТЕНА ПРОГРАМА ОЧАКВА
ЖИТЕЛИ И ГОСТИ
ЗА ПОЛОВИНВЕКОВНИЯ ЮБИЛЕЙ
НА ГРАД ПЛАЧКОВЦИ**

материалът четете на стр. 2



МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ РАЙОННА СЛУЖБА „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ И ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО“ - ТРЯВНА

СЪОБЩЕНИЕ

С настъпването на летните горещини в страната зачестяват и пожарите в земеделски земи, които нанасят огромни загуби за земеделските производители.

За недопускане на такива произшествия, Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“ - Трявна обръща внимание на гражданите за Абсолютната законова забрана за изгаряне на стърнища и растителни отпадъци в земеделските земи - чл. 6, ал. 1, т. 2 от Закона за опазване на земеделските земи и дава следните препоръки:

1. Не палете огън на открито във ветровито време.
2. В дворовете палете огън само, ако предварително сте обезопасили огнището и сте подготвили подръчни уреди за пожарогасене (съдове с вода и пясък, тупалки и др.).
3. Не палете огън в близост до стрехите на сградите и под клоните на дърветата.

4. Никога не оставяйте накладения огън без наблюдение!
5. Особена бдителност по отношение на мерките за пожарна безопасност трябва да проявяват пастири, козари, пчелари, ловци, туристи, собственици на вилни и земеделски имоти.

6. Повишена пожарна опасност крие и небрежното пушене. Не изхвърляйте фасове от автомобилите.

Не забравяйте, че трябва да сме особено бдителни по отношение на мерките за пожарна безопасност както в гората, така и в близост до залесени площи. Горската постеля от изсъхнали листа и треви е леснозапалима дори от сравнително слаби източници на запалване с краткотрайно действие като например хвърлена кибритена клечка, което допринася за бързото разпространение на горенето.

При откриване на признаци на запалвания в полето или горския фонд търсете най-бързата възможност за подаване на съобщение за пожар на тел. 112.

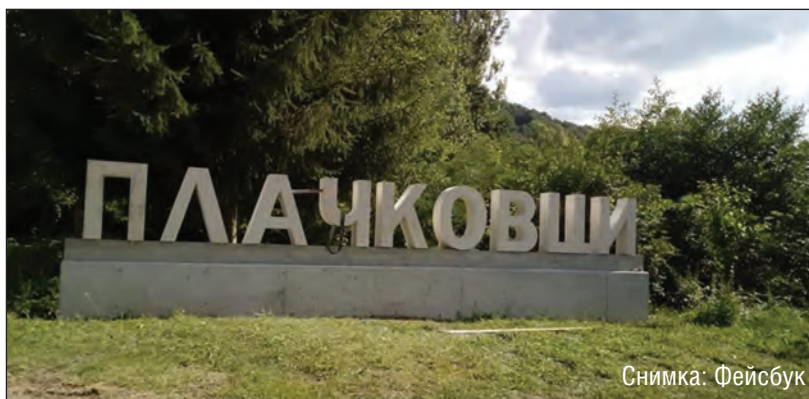
ПЛАЧКОВЦИ СЕ ПОДГОТВЯ ДА ОТБЕЛЕЖИ СВОЯТА 50-ГОДИШНИНА КАТО ГРАД

НАСИТЕНА ПРОГРАМА ОЧАКВА ЖИТЕЛИ И ГОСТИ ЗА ПОЛОВИНВЕКОВНИЯ ЮБИЛЕЙ НА ГРАД ПЛАЧКОВЦИ

Празничната атмосфера посреща още на входа на града, където подредени девет каменни букви изписват името ПЛАЧКОВЦИ. Новият облик, очертаващ териториално входа на града, е част от приготвянето

за отбелязване 50-годишния юбилей на Плачковци, като град. Все още, обаче те не са в завършен вид, предстоят финални щрихи за добиване на крайният резултат. Наситена културно-музикална програма са

подготвили от Кметство Плачковци за отбелязване на половинвековния юбилей. Седем дни, изпълнени с различни мероприятия, които да удовлетворят потребностите на малки и големи са заложили в програмата



Снимка: Фейсбук

ОБЯВИ

❖ Продавам шевна машина - крачна,
тел: 0877 688806

Забележка: Редакцията не носи отговорност за съдържанието и данните в обявите и рекламите!

**ЕТ "КОНСУЛТ -
СТЕФКА ХАРИТОНОВА"**
Сертифицирана към камарата на независимите оценители
в България

- Изготвяне на пазарни оценки от лицензиран оценител;
- Посреднически услуги при сделки с недвижими имоти



Гр. Трявна, ул. „Ангел Кънчев“ 51
сл. тел. 0677 6 22 81, 0899 80 50 49

Тревненска СЕДМИЦА

Марина Гашпарова
Управител и главен редактор

5350 Трявна, ул. „Ангел Кънчев“ 33
тел: 0894 712 844

e-mail: trevnenaska_sedmitsa@abv.bg



Тревненска седмица

за празника. Честванията започват на 27.07.2019 г., когато ще бъде и официалното откриване на празника на град Плачковци, което ще започне с Деветото издание на фестивала за фолклорни танцови клубове и групи „Да разлюлеем Балкана 2019..“

Фолклорната фиеста ще завърши с награждаване на участниците. От театралните постановки за малки и големи, до традиционните концерти, и модерното лазерно шоу - всичко това ще бъде част от зрелищната програма за празника на Плачковци.

Организаторите на празника са обърнали внимание и на историческия прочит на събитието. Специално изработени за празника брошури информират не само за програмата, а и за легендите, свързани с името Плачковци: „Легендата за възникването на Плачковци е свързана с превземането на Търново - столица на Второто българско царство и пагането на България

под турско робство. Тази легенда разказва, че при заточението на Патриарх Евтимий множество търновци съпроводили българския духовен водач, но, дали от страх, да не би да освободят Патриарха, или по друга причина, когато достигнали до местността, където се намира днешният град, турците спрели голяма част от тях и не им позволили да продължат. Хората останали и се заселили на това място, а то останало в народната памет като Плачковци, поради многото пролети сълзи на хората по своя духовен водач. Смята се, че това е станало през 1393 година..“

В страни от легендите, историческите данни и справки сочат: „Град Плачковци е малък планински град в подножието на Тревненска планина. Градът е носител на древни исторически събития, определили историята на България като продължава на стр.23



ОБЩИНА ТРЯВНА

На основание чл. 32, ал. 4 във връзка с чл. 33, ал. 4, изр. второ от Наредба за условията и реда за упражняване на правата на собственост на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала и за участието на общината в граждански дружества и за сключване на договори за съвместна стопанска дейност в Община Трявна, приета с Решение № 4 от 30.01.2013 г. на Общински съвет - Трявна и във връзка с Решение № 54 от 24.04.2019 г., изменено с Решение № 84 от 23.05.2019 г. на Общински съвет - Трявна и Решение от 10.07.2019 г. по Протокол № 1 на комисия определена с Решение № 84 от 23.05.2019 г. по Протокол № 6 на Общински съвет - Трявна

ОБЯВЯВА

Удължава с 15 /петнадесет/ календарни дни срока за подаване на заявления за участие по конкурс за избор на управител и възлагане на управлението на „МЦ д-р Теодоси Витанов„ ЕООД - гр. Трявна, ЕИК 107559452, за срок от 3 (три) години, считано от датата на влизане в сила на договора, при следните условия:

1. Изисквания към кандидатите:

- Да притежават образователно-квалификационна степен „магистър„ по медицина и призната специалност;
- Да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани;
- Да са пълнолетни, дееспособни физически лица, за които не важат забраните по чл. 28 от Наредбата за условията и реда за упражняване на правата на собственост на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала и за участието на общината в граждански дружества и за сключването на договори за съвместна стопанска дейност в Община Трявна.

2. Необходими документи, място и срок на подаването им:

- **Необходими документи:**
 - Заявление за участие - свободен текст;
 - Автобиография (CV);
 - Дипломи за образователно-квалификационна степен, съгласно изискванията - собственоръчно заверено копие;
 - Документи за трудов и/или служебен стаж - в собственоръчно заверено четливо ксерокопие;
 - Декларация за обстоятелствата по чл. 28 от Наредбата за условията и реда за упражняване на правата на собственост на общината в търговски дружества с общинско участие в капитала и за участието на общината в граждански дружества и за сключването на договори за съвместна стопанска дейност в Община Трявна;
 - Медицинско свидетелство;
 - Бизнес програма за развитието и дейността на дружеството през следващите 3 (три) години, която се предоставя в отделен запечатан плик, съдържаща конкретни дейности и икономически показатели, които управителят трябва да постигне за периода на управление на „МЦ д-р Теодоси Витанов„ ЕООД, както следва:
 - Цели и задачи на управлението на медицинския център;
 - Увеличаване или запазване обема и обхвата на медицински дейности, съобразно профила на медицинския център;
 - Методи за увеличаване на приходите на центъра и недопускане на просрочени задължения;
 - Въвеждане на нови диагностични методи и нови дейности, вкл. като платени услуги от гражданите, с цел осигуряване на допълнителни финансови приходи;
 - Постоянна квалификация на персонала с цел подобряване качеството на предлаганите медицински услуги.

За изготвяне на бизнес програмите кандидатите могат да се запознаят с документите относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание на персонала в „МЦ д-р Теодоси Витанов„ ЕООД, в периода от публикуване на обявата за конкурса до крайния срок за подаване на заявления за участие.

Място за подаване на документите:

- Гр. Трявна, ул. „Ангел Кънчев„ № 21, Деловодство на Община Трявна.

Към заявлението за участие в един общ запечатан плик се подават: необходимите документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие, поставени в отделен запечатан плик (плик № 1), и разработената бизнес програма, поставена в отделен запечатан плик (плик № 2).

Документите се подават лично или чрез лице, упълномощено с нотариално заверено пълномощно, по пощата или чрез куриер. Не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на кандидатите документите, които са получени след изтичане на крайния срок или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Община Трявна.

Ако кандидатът изпрати документите си чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на кандидата. Рискът от забава или загубване е за сметка на кандидата. В такива случаи кандидатът следва да съобрази

посочения краен срок за получаване на документите в деловодството на Община Трявна. От значение ще бъде датата и часът на депозиране на документите в деловодството, а не датата и часът на пощенското клеймо, товарителницата, разписка-та или друг документ от куриер.

- **Срок за подаване на документите:**

- В рамките на работното време на общинска администрация до **07.08.2019 г.** включително.

3. Конкурсът ще се проведе в сградата на общинска администрация Трявна, на адрес гр. Трявна, ул. „Ангел Кънчев,, № 21, стая 403 (Голяма зала) - IV етаж, на 12.08.2019 г., както следва:

- От 8.30 часа I етап - проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания. Комисията отваря пликовете по реда на тяхното постъпване в присъствието на явилите се кандидати, подали заявление за участие. До участие на II етап не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията, определени в решението на Общински съвет - Трявна или същите са с невярно съдържание. Комисията по подбора има право да извършва проверки на истинността на декларираните обстоятелства или представените документи. Комисията изготвя списъци на допуснатите и недопуснатите до участие на II етап на конкурса кандидати, които обявява на интернет страницата на Община Трявна и на информационното табло в сградата на общинска администрация Трявна. В списъка на недопуснатите кандидати се посочват основанията за недопускане;
- От 10.00 часа II етап - представяне от кандидатите на бизнес програма за развитието и дейността на дружеството през следващите 3 (три) години в съответствие с критериите за оценка. До събеседване се допускат кандидатите, получили оценка на бизнес програмата си не по-ниска от много добър 4.50 по шестобалната система;
- От 15.00 часа III етап - събеседване с допуснатите кандидати.

4. Критерии за оценка:

- **Критерии за оценка на бизнес програмите на кандидатите:**

- Съответствие на бизнес програмите с нормативната уредба
- Съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;
- Анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели;
- Съответствие на разработената бизнес програма с обективното състояние на лечебното заведение;
- Логическа структура на бизнес програмата;
- Степен на практическо прилагане на придобитите теоретични познания;
- Степен на реална приложимост на бизнес програмата.

- **Критерии за оценка на качествата на кандидатите по време на събеседването:**

- Обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение;
- Степен на познаване на нормативната уредба;
- Способност да се планират и взимат управленски решения;
- Административни умения, професионални и делови качества;
- Комуникативни способности и организационни способности;
- Способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем.

Оценката на бизнес програмата и оценката на събеседването с кандидата се формират по шестобалната система като най-високата е отличен 6.00 при точност на оценката 0.25. Оценките на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията за всеки от критериите.

Преди провеждане на събеседването комисията формулира въпроси, които се задават на всеки кандидат.

По време на събеседването членовете на комисията задават на кандидатите въпроси и преценяват качествата им въз основа на критериите за оценка.

До крайното класиране се допускат кандидатите, получили средноаритметична оценка от бизнес програмата и събеседването не по-ниска от много добър 4.50 по шестобалната система.

5. Оценяване на резултатите на кандидатите:

- Всеки член на комисията за провеждане на конкурса вписва в „Индивидуална оценъчна карта,, оценките по отделните критерии на бизнес програмата;
- Общата оценка на всеки оценяващ е средноаритметична от оценките по отделните критерии;
- Общият резултат на всеки кандидат на бизнес програмата е средноаритметичен от общите резултати на всички членове на комисията и броя им;
- Резултатите се нанасят в обобщена оценъчна карта на комисията за бизнес програмата и се подписват от членовете на комисията. Общият резултат е средноаритметичен от сбора на резултатите на отделните членове и броя им;
- При събеседването с всеки кандидат членовете на комисията попълват „Индивидуална оценъчна карта,, на кандидатите от проведеното събеседване. Общата оценка на всеки оценяващ е средноаритметична от оценките по отделните критерии;
- Резултатите се нанасят в обобщена оценъчна карта на комисията за проведеното събеседване с кандидата и се подписва от членовете на комисията. Общият резултат е средноаритметичен от сбора на резултатите на отделните членове и броя им;
- Резултатът от конкурса за всеки кандидат е сбор от оценката от бизнес програмата и събеседването и се вписва в обща оценъчна карта;
- При равен резултат комисията подрежда в класирането на по-предно място кандидата, с по-висока оценка на събеседването.

ОБЩИНА ТРЯВНА**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 КЪМ РЕШЕНИЕ № 91 , ГЛАСУВАНО НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ТРЯВНА,
НА 10.07.2019 Г., ПРОТОКОЛ № 7****РАЗДЕЛ ПЪРВИ
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.1.(1) Тази Наредба урежда екологосъобразното управление на отпадъците на територията на Община Трявна с цел предотвратяване, намаляване или ограничаване вредното въздействие на отпадъците върху околната среда и човешкото здраве.

(2) Наредбата определя условията и реда за изхвърлянето, събирането, включително разделното, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на следните видове отпадъци на територията на община Трявна:

1. битови отпадъци /БО/, включително биоотпадъци;
2. строителни отпадъци /СО/;
3. опасни отпадъци;
4. масово разпространени отпадъци , в т.ч.:
 - а) отпадъци от опаковки /ООп/;
 - б) излезли от употреба моторни превозни средства /ИУМПС/;
 - в) излязло от употреба електрическо и електронно оборудване /ИУЕЕО/;
 - г) негодни за употреба батерии и акумулатори /НУБА/;
 - д) отработени масла и отпадъчни нефтопродукти;
 - е) излезли от употреба гуми /ИУГ/.
5. отпадъци от черни и цветни метали /ОЦЧМ/.

(3) С наредбата се урежда заплащането на съответните услуги по реда на Закона за местните данъци и такси за дейностите, свързани с битовите, строителните и масово разпространените отпадъци във връзка с чл. 19 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО).

(4) Наредбата регламентира контрола, глобите и санкциите за нарушаване на разпоредбите ѝ.

Чл. 2. Наредбата не се прилага за:

1. радиоактивни отпадъци;
2. отпадъчни газове, изпускани в атмосферния въздух;
3. земя (in situ), включително неизкопана замърсена почва и трайно свързани със земята сгради;
4. незамърсена почва и други материали в естествено състояние, изкопани по време на строителни дейности, когато е сигурно, че материалът ще бъде използван за целите на строителството в естественото си състояние на площадката, от която е изкопан;
5. излезли от употреба експлозиви;
6. фекална материя, различна от класифицираната в т. 8, слама и други естествени неопасни материали от селското или горското стопанство, използвани в земеделието и лесовъдството, или за производството на енергия от такава биомаса чрез процеси или методи, които не увреждат околната среда и не застрашават човешкото здраве;
7. отпадъчни води;
8. странични животински продукти, включително преработени продукти, по Регламент (ЕО) № 1069/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 21 октомври 2009 г., за установяване на здравни правила относно странични животински продукти и производни продукти, непредназначени за консумация от човека и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1774/2002 (Регламент за страничните животински продукти) (ОВ, L 300/1 от 14 ноември 2009 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕО) № 1069/2009“, с изключение на предназначенията за изгаряне, депониране или използване в съоръжение за биогаз или компост;
9. трупове на умрели, но не заклани животни, включително такива, които са убити, за да се прекрати разпространението на епизоотични болести, и които се обезвреждат в съответствие с Регламент (ЕО) № 1069/2009;
10. отпадъци, получени от проучването, добива, преработването и съхраняването на минерални суровини и при експлоатация на кариери по Закона за подземните богатства и класифицирани като „минни отпадъци“;
11. седименти, преместени в повърхностни води с цел управление на водите и водните обекти или предотвратяване на наводнения, или намаляване на последствията от наводнения и засушаване, или рекултивация на земи, ако е доказано, че това не противоречи на други закони и седиментите нямат опасни свойства.

Чл. 3. Наредбата е задължителна за всички населени места на територията на Община Трявна и се отнася до всички физически лица, които живеят или временно пребивават на територията на общината, както и до юридическите лица, едноличните търговци, организациите и учрежденията, осъществяващи дейност на нейна територия.

Чл.4. Лицата, при чиято дейност се образуват и/или третира отпадъци, прилагат следния приоритетен ред (йерархия) при управлението на отпадъците:

1. предотвратяване на образуването им;
2. подготовка за повторна употреба;
3. рециклиране;
4. друго оползотворяване например оползотворяване за получаване на енергия;
5. обезвреждане.

**РАЗДЕЛ ВТОРИ
ПРАВОМОЩИЯ НА КМЕТА**

Чл. 5. (1) Кметът на Общината организира и контролира управлението на битовите и строителните отпадъци, образувани на територията на Община Трявна, съобразно изискванията на Закона за управление на отпадъците, подзаконовите нормативни актове и тази наредба.

(2) Кметът на общината осигурява условията, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица по чл. 35 от ЗУО на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане

(3) Кметът на общината отговаря за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битови отпадъци - контейнери, кофи и други;
2. събиране на битови отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;
3. почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете, общински пътища и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;
4. осигуряване съдове за събиране на отпадъците по общинската пътна мрежа и организира транспортирането им до съоръжение за тяхното третиране.
5. избора на площадка, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депа за битови и строителни отпадъци или на други инсталации и съоръжения за обезвреждане на битови и строителни отпадъци;
6. организиране събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на съответната община.
7. организиране разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаса и стъкло;
8. организиране дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите по оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя места за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци.
9. организиране на разделното събиране и съхраняването на битови биоразградими отпадъци, в т.ч. определяне на места за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъци и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане.
10. предотвратяване изхвърлянето на отпадъци на неразрешените за това места и/или създаване на незаконни сметища и организиране почистването им;
11. определяне маршрута за транспортиране на строителните отпадъци и съоръжението за третирането им, когато за строителните отпадъци не се изисква изготвяне на План за управление.
12. организиране разделното събиране на отпадъци от домакинства, административните, социалните и обществените сгради, заведения за обществено хранене, търговските обекти и обектите за отдих и туризъм.
13. осигуряване на информация на обществеността по т. 1 - 10 и т. 19 чрез интернет страницата на съответната община, както и по друг подходящ начин;
14. определяне прилежащи части към сгради и терени, отговорността за почистването, на които носят техните собственици, или техните наематели, ако са отдадени под наем.
15. организиране дни за почистване на територията на населените места с участието на гражданите, фирмите, обществените организации и др. като осигурява необходимите транспортни и технически средства.
16. организиране почистването, в т.ч. и от сняг на уличните платна, площади, алеи, паркове, автобусни спирки и др. обществени места.
17. обявяване на телефон и длъжностно лице, на което гражданите могат да сигнализират за нарушения и правят предложения, свързани с дейностите по третиране на битови отпадъци и поддържане чистотата на населените места.
18. разработването и изпълнението на Общинска програма за управление на отпадъците на територията на Община Трявна - неразделна част от общинската програма за опазване на околната среда.
19. Изпълнява решенията на общото събрание на регионалното сдружение и съдейства за създаване на центрове за повторна употреба, поправка и подготовка за повторна употреба.

(4) Кметът на общината може да възложи изпълнението на задълженията по ал. 3 на специализирани фирми и организации по третиране на отпадъци, притежаващи съответното разрешение, комплексно разрешително, или регистрационен документ по чл.35 от ЗУО.

(5) Кметът на Общината може да упълномощи длъжностни лица от общинската администрация за изпълнение на правата и задълженията си по ал. 3.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ ПРАВОМОЩИЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ТРЯВНА

Чл. 6. Общински съвет - Трявна:

1. определя заплащането на съответните услуги по реда на Закона за местните данъци и такси за дейностите, свързани с битовите, строителните и масово разпространените отпадъци във връзка с чл. 19 от Закона за управление на отпадъците
2. приема общинска Програма за управление на отпадъците на територията на Община Трявна, неразделна част от Програмата за опазване на околната среда и контролира изпълнението и.
3. определя годишния размер на такса битови отпадъци в съответствие със Закона за местните данъци и такси
4. приема решение за участие в регионално сдружение, съгласно чл. 24 от ЗУО

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ТРЯВНА

Чл. 7. Притежателите на отпадъци и лицата, при чиято дейност се образуват отпадъци ги третират самостоятелно или ги предоставят за събиране, транспортиране и третиране на лица, които имат право да извършват тези дейности в съответствие с изискванията на ЗУО.

Чл. 8. Когато отпадъците са предадени за подготовка преди оползотворяване или обезвреждане, не отпада отговорността на първоначалния причинител или притежател за завършване на цялостното оползотворяване или обезвреждане на отпадъците.

Чл. 9. Лицата, които събират и транспортират отпадъци, ги предават за третиране в подходящи инсталации, като спазват разпоредбите на ЗУО и настоящата наредба.

Чл.10. Отговорността за организиране управлението на масово разпространени отпадъци се поема от производителя на продукта, в резултат, на чиято употреба се образуват отпадъците, при условията на ЗУО.

Чл. 11. Физическите и юридическите лица имат право:

1. да правят предложения за подобряване на организацията и изпълнението на дейностите по третиране на отпадъците

и поддържане на чистотата;

2. да сигнализират на общинската администрация за нарушения на разпоредбите на Закона за управление на отпадъците и настоящата наредба;

3. да сигнализират на общинската администрация за неизпълнение или некачествено изпълнение на задълженията на лицата, извършващи дейности по третирането на отпадъците и поддържане на чистотата на територията на общината;

4. да съдействат на контролните органи при констатиране на нарушенията.

Чл. 12. Физическите и юридически лица са длъжни:

1. да изхвърлят отпадъци само в определените за целта съдове, като ги опазват и не допускат разпиляване на отпадъците около тях.

2. да спазват регламентирания със Закона за управление на отпадъците и настоящата наредба ред за третиране на всеки конкретен вид отпадъка.

3. да събират разделно отпадъците.

4. да оползотворяват отпадъците в съответствие с йерархията за управление на отпадъците по чл. 4 и при спазване на изискванията на чл. 1, ал. 3 от ЗУО, когато при дейността им се образуват, събират, транспортират и/или третират отпадъци.

5. когато е необходимо за спазването на разпоредбата на т.4 и за улесняване или подобряване на оползотворяването, отпадъците се събират разделно, ако това е осъществимо от техническа, екологична и икономическа гледна точка, и не се смесват с други отпадъци или други материали с различни свойства.

6. когато не е предприето оползотворяване на отпадъците в съответствие с разпоредбата на т.4, лицата, при чиято дейност се образуват и/или третират отпадъци, предприемат необходимите мерки за екологосъобразно обезвреждане на отпадъците в съответствие с разпоредбите на чл. 1, ал. 3 от ЗУО относно опазването на човешкото здраве и околната среда.

7. да оползотворяват градинските отпадъци, чрез компостиране.

8. да събират разделно биоотпадъците от поддържане на обществени площи, паркове и градини.

9. биоотпадъците по т. 8, както и отпадъците от зелените площи към търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради да третират чрез компостиране или анаеробно разграждане, по начин, който осигурява висока степен на защита на околната среда.

10. да изпълняват дейностите по т. 8 и 9 при спазване на изискванията на Закона за управление на отпадъците и Наредбата за разделно събиране на биоотпадъци.

11. да не изхвърлят на нерегламентирани места, а да предават на организация по оползотворяване следните отпадъци: излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО), негодни за употреба батерии и акумулатори (НУБА), отработени масла (ОМ) и излезли от употреба гуми (ИУГ);

12. да съхраняват излезли от употреба моторни превозни средства (МПС), които не са в движение в имот тяхна собственост или да го предават на организации по оползотворяване или в центрове за разкомплектоване, в съответствие със Закона за управление на отпадъците;

13. да опазват и поддържат чистотата на територията на имотите/ в т.ч. незастроените/, на които са собственици, ползватели или наематели, входовете около тях и прилежащите тротоари;

14. да осигурява безопасно съхранение и контрол на отпадъците за които няма подходящ начин и средства за третиране обезвреждане и депониране;

15. да предприемат всички мерки за предотвратяване на замърсяването причинено от отпадъци, а при възникнало такова да премахнат последиците и да ограничат с оглед да не се допуска заплахата за човешкото здраве и околна среда;

16. да почистват, в т.ч. и от сняг, и поддържат чистотата на съответните прилежащи терени към сградите, дворните места и др., в които живеят или стопанисват;

17. да прибират в срок от 24 часа складираните на тротоарното платно дърва, други горивни, инертни и строителни материали;

18. да поставят строителните отпадъци /до 0,5 м³/ в здрави чували до съдовете за смет.

Чл. 13. (1) Отпадъците образувани от търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради, се събират разделно.

(2) Изключение от изискването по ал. 1 се допуска в населени места, където няма изградена система за разделно събиране на същите отпадъци от домакинствата.

(3) Ползвателите на търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради в населените места по ал. 1 са длъжни да събират разделно отпадъците и да ги предават на лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО и/или с организация по оползотворяване.

(4) Редът и условията за създаването и функционирането на системите за разделно събиране на отпадъците по ал. 1 и 3 се определят с наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО и тази наредба.

Чл. 14. Забранява се:

1. смесването на различни фракции от оползотворими компоненти, както и смесването на оползотворими и неоползотворими компоненти в съдовете /местата/ за разделно събиране на отпадъци;

2. нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на строителни отпадъци, в т.ч. изхвърлянето им в контейнерите за събиране на битови отпадъци или контейнери за разделно събиране на отпадъци.

3. изхвърлянето на отпадъци от производствени и търговски обекти, заведения за обществено хранене, административни и жилищни сгради, в улични кошчета за смет;

4. изхвърлянето в съдовете за битови отпадъци на отпадъците от промишлеността, селското стопанство и животновъдството;

5. изхвърлянето в съдовете за отпадъци на отпадъци с потенциално висок, екологичен и здравен риск и отпадъци /едрогабаритни, строителни, леснозапалими, взривоопасни, разяждащи, токсични, медицински, животински, земни маси и др./, които биха могли да доведат до увреждане на самите съдове, сметоизвозващата и сметообработващата техника;

6. изваждане на отпадъци от съдовете за отпадъци, в т.ч. и от тези предназначени за разделно събиране.

7. паленето и изгарянето на отпадъци в съдовете за отпадъци и изхвърлянето на незагасена жар;

8. изгарянето на всякакви видове отпадъци, освен в случаите когато изгарянето се извършва в специализирани съоръжения за експлоатацията, на които са издадени съответните разрешения;

9. паленето на огън на улици, площади, зелени площи и др. обществени места;
10. разместване на съдовете за отпадъци без съответното разрешение на общинската администрация;
11. паркиране на превозни средства по начин, който би попречил на събирането и извозването на отпадъци;
12. извършване на товарно-разтоварни дейности по начин, който уврежда пътната и тротоарната настилка;
13. смяна на отработени масла и нефтопродукти на нерегламентирани места;
14. изхвърлянето на отработени масла, отпадъчни нефтопродукти и течни опасни вещества в повърхностни и подземни води и канализационни системи.
15. изхвърлянето на отпадъци на нерегламентирани места и създаване на незаконни сметища;
16. разпиляването на отпадъци около съдовете за смет при тяхното използване;
17. изхвърлянето по улиците, площадите, парковете, градините, поречията на реките, деретата и други обществени места на битови, строителни, производствени, опасни отпадъци и масово разпространени отпадъци.
18. изгаряне на отпадъци, автомобилни гуми и др. силно димящи в дворовете, улици, площади, паркове, градини, поречия на реки и дерета;
19. съхраняване на излезли от употреба МПС и техните компоненти на обществени места;
20. складиране върху тротоари и улични платна на амбалаж или стоки, извън необходимото технологично време за извършване на товарно-разтоварна работа;
21. транспортиране на инертни материали, земни маси, селскостопанска продукция, леки вторични суровини и др. отпадъци в неуплътнени каросерии и без предпазни мрежи и чергила.
22. движение на моторни превозни средства с непочистена ходова част от строителни и промишлени обекти, както и неизправни, които замърсяват атмосферата
23. движението на пътни превозни средства с животинска тяга в градовете Трявна и Плачковци без съответната им регистрация. Кмета определя маршрутите за движение на регистрираните пътни превозни средства с животинска тяга;
24. свободно придвижване на селскостопански животни по улици, тротоари, зелени площи и др. обществени места;
25. движение на превозни средства с животинска тяга не оборудвани с престилка за животни;
26. оставяне на открито трупове на умрели животни, както и замърсяване на почвата с пестициди, соли, строителни и промишлени отпадъци;
27. започване на строителството и ремонтни работи на обекти без предпазна ограда осигуряваща чистотата на тротоара и прилежащите части и без съответното разрешение;
28. складиране на сняг, обработен с луга, върху цветните фигури и на разстояние по-малко от 2 м. от стволите на дърветата.

РАЗДЕЛ ПЕТИ

УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО И ПРЕМАХВАНЕТО НА СТРОЕЖИ

Чл. 15. Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки и при разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения се извършват от притежателите на отпадъците, от изпълнителя на строителството или разрушаването или от друго лице, отговарящо на изискванията по чл. 35 от ЗУО въз основа на писмен договор.

Чл. 16. Забранява се въвеждане в експлоатация на строежи по реда на Закона за устройство на територията без наличие на разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от Закона за управление на отпадъците за дейности с отпадъци, когато такъв се изисква.

Чл. 17.(1) Строителството, разрушаването на закони сгради и съоръжения и доброволното премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи се извършва по начин, осигуряващ последващо оползотворяване, в т.ч. рециклиране на образуваните строителни отпадъци.

(2) При строителство, разрушаване на закони строежи и доброволно премахване на незаконни строежи и на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи възложителя носи отговорност за изпълнението на целите, свързани с подготовката за повторна употреба, рециклиране и друго оползотворяване на материали от строителни отпадъци.

(3) Принудително премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи се извършва от собственика или от изпълнителя на разрушаването селективно по материали.

(4) Кметът отговаря за предаването на отделните строителни отпадъци по време на принудително премахване на строежи, за оползотворяване на материалите и за влагане на рециклирани строителни материали, включително за покриването на разходите за извършване на дейности по транспортиране и третиране.

(5) Разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране на строителни отпадъци, получени в резултат на принудително премахване на строеж, са за сметка на извършителя на незаконния строеж или на собственика на сградата или съоръжението. Въз основа на влязла в сила заповед за премахване на строежа и протокол за извършените разходи за дейностите по транспортиране и оползотворяването на отпадъците кметът подава заявление за издаване на заповед за незабавно изпълнение на събиране на вземането от задължените лица по реда на чл. 417 от Гражданския процесуален кодекс.

(6) Възложителят на обществени поръчки за проектиране и изпълнение на строежи, с изключение на премахване на строежи, включва в условията за избор на изпълнител и в договорите за възлагане на задължения към изпълнителите за влагане на рециклирани строителни материали съгласно изискванията на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

В Възложителя на строителни и монтажни работи по смисъла на §5, т. 40 от допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията, с изключение на текущи ремонти, и възложителя на премахване на строежи изготвят план за управление на строителни отпадъци в обхват и съдържание, определени с Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

(2) изисквания не се прилагат за:

- за разрушаване на сгради с разгъната застроена площ под 100 кв. м.
- реконструкция, основен ремонт и/или промяна предназначение на строежи с РЗП, по-малка от 500 кв. м.
- строежи на сгради с РЗП, по-малка от 300 кв. м.
- разрушаване на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи, когато тяхното премахване е наредено по спешност от компетентен орган.

(3) Планът по ал. 1 се включва в обхвата на инвестиционните проекти по глава осма от Закона за устройство на територията,

а за обектите, за които не се изисква одобрен инвестиционен проект, се изготвя като самостоятелен план.

(4) Плановете за управление на строителни отпадъци се одобряват:

1. за строежи, за които се изисква одобрен инвестиционен проект - като част от процедурата за съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти по реда на глава осма, раздел II от Закона за устройство на територията от органа, отговорен за тяхното одобряване;

2. за обекти, за които не се изисква одобрен инвестиционен проект - от кмета на община или оправомощено от него длъжностно лице, на чиято територия се реализира проектът.

(5) Компетентният орган по ал. 4 може да изисква предоставяне на допълнителна информация или отстраняване на нередовностите в случай на несъответствие с изисквания на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, като изпраща мотивирано становище до заявителя не по-късно от 15 дни от получаване на плана.

(6) В случаите по ал. 4, т. 2 кметът на общината одобрява плана за управление на строителни отпадъци или мотивирано отказва одобрението му в срок до един месец от получаването на плана или от отстраняването на нередовностите и/или предоставянето на допълнителната информация.

(7) Отказът за одобрение на плана може да бъде обжалван по реда на Административно процесуалния кодекс.

(8) Одобрението на плана за управление на строителни отпадъци включва проверка на съответствието с целите за рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци.

(9) Изпълнението на плана за управление на строителни отпадъци и състоянието на обектите се установяват:

1. за строежите, за които се упражнява строителен надзор - с окончателния доклад по чл. 168, ал. 6 от Закона за устройство на територията на лицето, упражняващо строителен надзор, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при изпълнението на проекта, като се прилагат и копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци;

2. за строежите, за които не се упражнява строителен надзор - с отчет до кмета на общината по образец съгласно Наредбата за управление на строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при реализацията на проекта, като се прилагат и копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци.

(10) Документите по ал. 9 се представят на органа, одобрил инвестиционния проект или плана за управление на строителни отпадъци, както и на директора на регионалната инспекция по околната среда и водите (РиОСВ), на чиято територия се извършват строително-монтажните работи или разрушаването.

Чл. 19. (1) Възложителите заявители на разрешение за строеж за които не се изисква изготвяне на план за управление на отпадъците съгласно чл. 18, едновременно с документите по чл. 144, ал. 1 от Закона за устройство на територията, представят и информация за вида и количеството на строителните отпадъци и излишните земни маси, които ще се образуват по време на строителството и на производствените и опасни отпадъци, които ще се образуват при реализацията на инвестиционния проект.

(2) Лицата за които не се изисква изготвяне на план за управление на отпадъците съгласно чл. 18, извършващи строителство, ремонт и събаряне на сгради и помещения са длъжни да уведомят общинската администрация и да представят информация за вида и количеството на отпадъците, които ще се образуват в резултат на тази дейност

(3) Информацията по ал. 1 и ал. 2 е основание за искане преди подписване на акт - образец 15 за приемане на обекта на становище на Кмета на общината, с което се определят маршрута за транспортиране на отпадъците и излишните земни маси, инсталацията/съоръжението за третирането им и документ за платена такса за ползване на депото.

(4) В протокола за откриване на строителна площадка за обекта задължително се вписва лицето, отговорно за дейностите по третиране и транспортиране на строителните отпадъци и излишните земни маси, и номерът на издаденото му разширително.

(5) Задълженията за третиране и транспортиране на строителните отпадъци и излишните земни маси са в сила до подписването на акт образец 15 независимо от продължителността на строителството.

(6) Отговорните лица за изпълнение на строежи, разрушаване на закони сгради и съоръжения, премахване на незаконни строежи или на негодни за ползване или застрашаващи сигурността строежи са длъжни:

1. да не допускат по време на строителството и дейностите по третиране и транспортиране на СО замърсяване на околната среда с прахови частици.

2. да не допускат замърсяване по какъвто и да е начин (от камиони и друга техника с мръсни гуми, от работещите на строителната площадка и др.) на улиците, тротоарите, зелените площи и другите територии за обществено ползване и на съседните имоти при транспортирането на строителните материали, СО и излишните земни маси и извършване на строителни, изкопни и ремонтни работи.

3. да не се допуска транспортиране на СО и земни маси в ППС без покривала.

РАЗДЕЛ ШЕСТИ

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА НЕОПАСНИ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 20. Производствените отпадъци, които нямат характер на опасни отпадъци, се третират:

(1) от производителя, в собствени съоръжения съгласно утвърдения проект на производствената дейност и при условията на чл. 8, ал. 2 на ЗУО

(2) от лицата, на които е дадено разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по ЗУО за съответната дейност

(3) Предаването и приемането на производствени отпадъци за съответно третиране и/или транспортиране се извършва въз основа на писмен договор

(4) Депонирането на отпадъците на общинското депо се извършва от оператора на депото, който притежава съответното разрешение по ЗУО след заплащане на такса от притежателя на отпадъците за използване на депото.

Чл. 21. Всички разходи за третиране и транспортиране на производствените отпадъци са за сметка на притежателя им, ако друго не е договорено.

РАЗДЕЛ СЕДМИ

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА МАСОВО РАЗПРОСТРАНЕНИТЕ ОТПАДЪЦИ

Чл. 22 (1) Дейности по събиране, съхраняване, преработване и/или обезвреждане на негодни за употреба батерии и акумулатори имат право да извършват само лица, притежаващи съответното разрешение по ЗУО за съответната дейност.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност, в съответствие с разпоредбите на Наредбата за изискванията за производство и пускане на пазара на батерии и акумулатори и за третиране и транспортиране на отпадъци от батерии и акумулатори /ДВ.бр.61/2000г/ и Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци/ДВ.бр.29/1999г./.

(3) Местата за събиране на НУБА са всички места, където се предлагат батерии, както и местата определени за целта от Кмета на Община Трявна.

Чл. 23. Лицата, които стопанисват обектите по чл. 22, ал. 3, са задължени да предвидят места за поставяне на специализирани съдове за събиране на негодни за употреба батерии и да осигурят достъп до тях.

Чл. 24. (1) Дейности по събиране, съхраняване, транспортиране, преработване и/или обезвреждане на електрическо и електронно оборудване (ЕЕО), имат право да извършват само лица притежаващи съответното разрешение по ЗУО за съответната дейност.

(2) Лицата, които пускат на пазара ЕЕО, отговарят за разделното събиране, транспортирането, съхраняването, предварителното третиране, подготовката за повторна употреба, рециклирането, оползотворяването и обезвреждането на ИУЕЕО, образувано от пуснато от тях на пазара ЕЕО.

(3) Събирането на ИУЕЕО, образувано в бита, се извършва без заплащане от страна на крайния потребител и дистрибуторите

(4) Притежателите на ИУЕЕО, образувано от източници извън бита, което не е маркирано съгласно чл. 7 от Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, осигуряват финансирането и отговарят за неговото разделно събиране, транспортиране, съхраняване, предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и обезвреждане.

(5) Лицата, които пускат на пазара ЕЕО с вградени батерии и акумулатори, отговарят и за разделното събиране, транспортирането, съхраняването, предварителното третиране, рециклирането, оползотворяването и/или обезвреждането на негодните за употреба батерии и акумулатори, образувани в резултат на предварителното третиране на ИУЕЕО.

Чл. 25. Лицата, които пускат на пазара ЕЕО, предназначено за употреба в бита, и изпълняват задълженията си индивидуално, и организациите по оползотворяване на ИУЕЕО създават системи за разделно събиране на ИУЕЕО, образувано в бита които трябва да осигуряват:

1. събиране от крайните потребители:

- а) чрез превозни средства - от местата, в които се образува ИУЕЕО, или
- б) чрез поставяне на съдове за събиране, разположени на мястото на продажбата на ЕЕО или на друго достъпно място в района, в който се образува ИУЕЕО, или
- в) чрез оборудване на места за разделно събиране на ИУЕЕО;

2. предаване на събраното по т. 1 ИУЕЕО на площадки за съхраняване, съоръжения за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

Чл. 26. Въвеждането на системи за разделно събиране на ИУЕЕО не трябва да възпрепятства функционирането на съществуващите системи за събиране на битови отпадъци и за разделно събиране на други масово разпространени отпадъци.

Чл. 27. (1) Потребителите могат да върнат безплатно ИУЕЕО в търговските обекти, които извършват продажба на ЕЕО, при покупката на ново ЕЕО от сходен вид и изпълняващо същите функции.

(2) Потребителите могат да върнат безплатно много малко по размер ИУЕЕО (при което нито един външен размер не надвишава 25 cm) в търговските обекти или на входа на обектите, които извършват продажба на ЕЕО, с търговска площ, по-голяма или равна на 400 m², без да закупуват ЕЕО от подобен вид.

(3) Събраното ИУЕЕО се предава за предварително третиране, оползотворяване, повторна употреба и/или рециклиране на лица, извършващи дейности по третиране на ИУЕЕО и притежаващи разрешителни по Закона за отпадъците въз основа на сключен договор.

(4) Лицата по ал. 1 и 2 могат да откажат да приемат ИУЕЕО, което:

1. поради наличие на замърсяване представлява риск за човешкото здраве и безопасността на лицата, които работят с него;
2. оборудване, което не съдържа своите основни компоненти;
3. съдържа отпадъци, които не са част от ИУЕЕО.

Чл. 28. Събирането и/или съхраняването на отработени масла и/или отпадъчни нефтопродукти се извършва в местата за смяна на отработени масла.

Чл. 29. (1) Дейности по събиране, съхраняване, преработване, транспортиране и/или обезвреждане на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти имат право да извършват само лица, притежаващи съответното разрешение по ЗУО.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с изискванията на Наредбата за отработените масла и отпадъчните нефтопродукти и Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци.

Чл. 30. (1) Кмета определя местата за смяна на отработените моторни масла на територията ѝ и информира обществеността.

(2) Към местата за смяна на отработени моторни масла се включват сервизите и бензиностанциите, отговарящи на изискванията на наредбите.

(3) Лицата, при чиято дейност се образуват отработени масла и/или отпадъчни нефтопродукти, както и притежателите на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти ги предават за оползотворяване и/или обезвреждане на лицата притежаващи разрешително по ЗУО или комплексно разрешително въз основа на писмен договор или ги оползотворяват, и/или обезвреждат в собствени съоръжения в съответствие с разпоредбите на ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

(4) Физически и юридически лица и едноличните търговци, предлагащи за продажба моторни и трансмисионни масла, поставят на подходящи и достъпни места в търговските си обекти списък на определените по ал. 1 места.

Чл. 31. (1) Дейности по събиране, съхраняване, преработване и/или обезвреждане на излезли от употреба автомобилни гуми имат право да извършват само лица, притежаващи съответното разрешени по ЗУО.

(2) Изграждането на събирателни пунктове за излезли от употреба автомобилни гуми е задължение на лицата, получили разрешение по ЗУО за съответната дейност.

(3) Местата на събирателните пунктове се съгласуват от общината.

(4) Към местата за смяна на автомобилни гуми се включват сервизите отговарящи на изискванията на наредбите.

Чл. 32. Гражданите, едноличните търговци и юридическите лица са длъжни да предават излезлите от употреба автомобилни гуми само на определените събирателни пунктове.

Чл. 33. Лицата, които пускат на пазара гуми, са длъжни да осигурят възможност за приемане на ИУГ от крайните потребители в местата на продажбата и на смяната им.

Чл. 34. Информация до крайните потребители относно възможността по чл. 33 се осигурява чрез обява на интернет страницата или на видно място в обекта от лицата, извършващи продажба и смяна на гуми.

Чл. 35. (1) Дейности по събиране, съхранение, разкомплектоване, преработване и/или обезвреждане на излезли от употреба моторни превозни средства /МПС/, компоненти и материали от тях имат право да извършват само лица, притежаващи съответно разрешение по ЗУО.

(2) Лицата по ал. 1 са длъжни да осъществяват конкретната дейност в съответствие с изискванията на Наредбата за условията и реда за намаляване на замърсяването с отпадъци от моторни превозни средства (ДВ.бр.98./16.11.01 г.) и Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци /ДВ.бр.29/1999г./.

(3) Собственикът на МПС, на което не е заверен знак за технически преглед за повече от две години от определената му дата за следващ преглед, или на МПС с прекратена регистрация, и МПС не се съхранява в имот частна собственост, е длъжен да го предаде на площадка за временно съхранение или в център за разкомплектоване ИУМПС.

Чл. 36. (1) Предаването и приемането на отпадъци от черни и цветни метали, които нямат битов характер, включително тези, които представляват кабели и електропроводници от всякакъв вид и размер, елементи на електронната съобщителна инфраструктура, елементи и части от подвижния железопътен състав, железния път, включително осигурителните, сигнализационните и съобщителните съоръжения и всякакви инсталации към тях, всякакви елементи и части от пътната инфраструктура като пътни знаци, мантинели, метални капаци от шахти, части от улично осветление или водонапоителни системи и съоръжения, както и металосъдържащи паметници или части или елементи от тях се извършва само при наличие на сертификат за произход, издаден от лицата, при чиято дейност се образуват, и въз основа на сключен писмен договор.

(2) Физическите лица могат да предават ОЧЦМ само с битов характер при наличие на декларация за произход.

(3) Лицата извършващи дейности по приемане, временно съхранение и третиране на ОЧЦМ, са длъжни да притежават съответното разрешително по ЗУО.

(4) Площадките, на които се извършват дейности с ОЧЦМ, както и самите дейности трябва да отговарят на законодателството.

РАЗДЕЛ ОСМИ

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ТРЕТИРАНЕ НА ДРУГИ ВИДОВЕ ОТПАДЪЦИ

Чл. 37. (1) Биоотпадъците от поддържане на обществени площи, паркове и градини се събират разделно.

(2) Биоотпадъците по ал. 1, както и отпадъците от зелените площи към търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради се третират чрез компостиране или анаеробно разграждане, по начин, който осигурява висока степен на защита на околната среда.

(3) Дейностите по ал. 1 и 2 се извършват при спазване на изискванията на тази наредба и на Наредбата за разделно събиране на биоотпадъци.

Чл. 38. Притежателите на битови биоотпадъци от домакинствата и други обекти, които са обхванати от общинските системи за разделно събиране ги предават на общинска система за разделно събиране или извършват компостиране на място.

Чл. 39. Притежателите на биоотпадъци, които не са обхванати от общинските системи за разделно събиране организират самостоятелни системи за тяхното разделно събиране или извършват компостиране на място.

Чл. 40. Лицата по чл. 39 оползотворяват самостоятелно биоотпадъците си след получаване на съответния документ по чл. 35 ЗУО или ги предават въз основа на сключен договор на лице, притежаващо документ по чл. 35 ЗУО.

Чл. 41. Кметът на общината осигурява разделно събиране и оползотворяване на цялото количество на образуваните биоотпадъци от поддържането на обществени площи, паркове и градини по чл. 34, ал. 1 ЗУО на територията на съответната община

Чл. 42. Местата за разполагане на съдовете за разделно събиране и съхраняване на биоотпадъци от зелени площи, паркове и градини се определят от кмета на общината

Чл. 43. Изискванията към дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните и здравните заведения се определя с наредба на Министъра на здравеопазването и министъра на околната среда и водите.

Чл. 44. Изискванията за управление на утайки от пречистване на отпадъчни води се определят с наредба на Министерски съвет.

РАЗДЕЛ ДЕВЕТИ

КОНТРОЛ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

Чл.45. (1) Кметът на общината или упълномощени от него длъжностни лица контролират:

1. дейностите, свързани с образуване, събиране, включително разделното, съхраняване, транспортиране, третиране на битови и строителни отпадъци;

2. дейностите по депониране на производствени и опасни отпадъци на общински и/или регионални депа;

3. площадките за дейностите с ОЧЦМ;

4. спазването на други изисквания, определени с настоящата Наредба;

5. закриването, рекултивацията на терените и последващия мониторинг на общинското депо за битови отпадъци.

(2) Длъжностно лице, осъществяващо проверка на място, имат право:

1. на достъп до помещенията, в които се извършва контролната дейност

2. да изисква представянето на документи, които съгласно нормативните изисквания трябва да се намират в мястото на проверката

3. да изисква писмени и устни обяснения от всеки, който работи за проверяваното лице;

4. да привлича експерти в съответната област, когато проверката е сложна и изисква специални познания.

(3) Ако при проверката на място бъде констатирана липса на документи, удостоверяващи спазването на установените изисквания, на проверяваното лице се определя 7-дневен срок за представянето им.

(4) При извършване на проверки длъжностните лица съставят констативни протоколи или актове за установяване на административни нарушения и при констатирани нарушения дават задължително предписание и определят срок за отстраняване

на нарушението.

(5) За констатираните нарушения при проверките за спазване на условията и реда за извършване на дейности с ОЧЦМ Кметът на общината уведомява в 14-дневен срок Директора на РИОСВ - В. Търново, като му изпраща всички документи

(6) Кмета на Кметство Плачковци и кметските наместници контролират спазването на изискванията на настоящата Наредба и Закона за управление на отпадъците в района на кметство Плачковци и населените места, на които са кметски наместници.

РАЗДЕЛ ДЕСЕТИ ТАКСИ

Чл. 46. За услугите по събиране, извозване и обезвреждане в общинското депо или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на територията за обществено ползване в населените места ежегодно Общинския съвет определя такса за всяко населено място съгласно ЗМДТ.

Чл. 47. (1) Тарифите за заплащане на дължимите такси при използване на общинското депо при изхвърляне на разрешени строителни и промишлени отпадъци се определят от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени за услуги на територията на Община Трявна.

(2) Дължимите суми по тарифата се заплащат на общината.

Чл. 48. (1) За депонирането / обработката / на строителни отпадъци и земни маси, формирани от обекти в случаите на чл. 19, ал. 2 се заплащат такси определени в лв./м³

(2) Таксата се заплаща предварително от лицето, на което се издава становище за третиране и транспортиране на строителни отпадъци и земни маси, в съответствие с количествата, посочени в информацията по чл. 19, ал. 2.

РАЗДЕЛ ЕДИНАДЕСЕТИ АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 49. (1) Наказва се с глоба от 300 до 1000 лв. физическо лице, което:

1. изхвърля отпадъци на неразрешени за това места;
2. предава отпадъци на лица, които не притежават разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО в случаите, когато такива се изискват;
3. не предаде излязло от употреба моторно превозно средство на площадки за съхраняване или в центрове за разкомплектоване;

4. изхвърля масово разпространени отпадъци, обозначени с маркировка за разделно събиране, в контейнери за смесени битови отпадъци и в съдове за събиране на отпадъци, поставени в имоти - публична държавна или общинска собственост, или ги смесва с други материали или отпадъци по начин, затрудняващ тяхното последващо рециклиране или оползотворяване, когато в конкретното населено място е създадена система за разделно събиране на съответните масово разпространени отпадъци;

5. не изпълнява разпоредбите за повторна употреба, рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци;

6. изхвърля битови отпадъци в съдове за разделно събиране;

7. нарушаване на задълженията по чл. 12 и забраните по чл. 14

(2) За явно маловажни случаи на административни нарушения по ал. 1, т. 1, 4 и 7 установени при извършването им, овластените за това органи налагат на местонарушението глоби в размер от 10 до 50 лв. срещу издаване на фиш по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

(3) Наказва се с глоба от 1400 до 4000 лв. физическо лице, което:

1. предава ОЧЦМ с битов характер без декларация за произход по чл. 39, ал. 2 от ЗУО или откаже да попълни такава или е попълнило неверни сведения в декларацията;
2. предава ОЧЦМ с битов характер на лице без разрешение или комплексно разрешително по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;
3. извършва дейности с ОЧЦМ без регистрация по Търговския закон или без разрешение, ако деянието не съставлява престъпление;

4. предава ОЧЦМ, които нямат битов характер, в т. ч. по чл. 39, ал. 1 от ЗУО.

Чл. 50. (1) Наказва се с имуществена санкция в размер от 1400 до 4000 лв. едноличен търговец или юридическо лице, което:

1. изхвърля неопасни отпадъци на неразрешени за това места;

2. нерегламентирано изгаря или извършва друга форма на нерегламентирано третиране на неопасни отпадъци.

(2) Наказва се с имуществена санкция в размер от 10 000 до 50 000 лв. едноличен търговец или юридическо лице, което:

1. изхвърля опасни отпадъци на неразрешени за това места;

2. нерегламентирано изгаря или извършва друга форма на нерегламентирано третиране на опасни отпадъци.

(3) При повторно нарушение се налага имуществена санкция, както следва:

1. по ал. 1 - в размер от 2800 до 8000 лв.;

2. по ал. 2 - в размер от 20 000 до 100 000 лв.

Чл. 51. (1) Наказва се с имуществена санкция едноличен търговец или юридическо лице, което:

1. извършва дейности с ОЧЦМ без разрешение;

2. извършва продажба на ОЧЦМ, получени като технологичен отпадък от собствено производство или от собствен амортизационен лом, на лица без разрешение;

3. приема ОЧЦМ от юридическо лице или едноличен търговец без сертификат за произход или без писмен договор;

4. непосредствено след извършване на сделката за получаване и/или експедиране на ОЧЦМ не вписва в отчетните документи всички обстоятелства;

5. не допусне контролните органи до местата, където осъществява дейността си, или не представи в указания от тях срок отчетни документи за приетите, внесените, предадените и изнесените ОЧЦМ или други документи, които е длъжен да води;

6. сключва договор или приема сертификат или декларация с неписани всички изискуеми данни, идентифициращи лицата или купувания отпадък;

7. в тримесечен срок след преустановяване на дейността не реализира наличните количества ОЧЦМ и/или не предприеме необходимите действия за почистване на съответната площадка;

8. нарушава изискванията на чл. 39, ал. 4, 5 или 6 от ЗУО;

9. приема от физически лица ОЧЦМ с битов характер без декларация за произход;

10. приема от физически лица ОЧЦМ, които нямат битов характер, в т. ч. отпадъци по чл. 39, ал. 1 от ЗУО;

11. извършва разплащания по сделки с отпадъци в нарушение на изискванията по чл. 38, ал. 4 от ЗУО;
12. не издава и/или не предаде декларация за съответствие съгласно чл. 5, параграфи 1 и 2 от Регламент (ЕС) № 333/2011;

13. не прилага система за управление на качеството съгласно чл. 6, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 333/2011.

(2) За нарушенията по ал. 1, т. 1 - 3, 5, 6, 8 - 11 се налагат имуществени санкции в размер от 30 000 до 100 000 лв., а в останалите случаи по ал. 1 - от 3000 до 10 000 лв.

(3) При повторно нарушение по ал. 1, т. 1 - 3, 5, 6, 8 - 11 се налага имуществена санкция в размер от 60 000 до 200 000 лв., а в останалите случаи по ал. 1 - от 6000 до 20 000 лв.

Чл. 52. Наказва се с имуществена санкция в размер от 5000 до 10 000 лв. едноличен търговец или юридическо лице, което:

1. възложи или извършва строителни или монтажни работи или премахване на строежи без наличие на план за управление на строителни отпадъци в случаите, когато такъв се изисква по чл. 18, ал. 1;

2. не постигне изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци съгласно изискванията и сроковете, определени с Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

Чл. 53. (1) За неизпълнение на предписание по чл. 45, ал. 4 на физическите лица се налага глоба в размер от 2000 лв. до 10 000 лв, а на юридическите лица имуществена санкция в размер от 5000 до 20 000 лв.

(2) При повторно нарушение на физическите лица се налага глоба в размер от 4000 лв. до 20 000 лв., а на юридическите лица имуществена санкция в размер от 10 000 до 40 000 лв.

Чл. 54. За други нарушения на тази Наредбата, които не съставляват престъпления, физически лица или длъжностни лица се наказват с глоба от 500 до 3000 лв., а на юридически лица или на еднолични търговци се налага имуществена санкция от 1 000 до 6 000 лв.

Чл. 55. За повторно нарушение се налага глоба или имуществена санкция в двоен размер.

Чл. 56. За явно маловажни случаи на административни нарушения относно замърсяване на околната среда, установени при извършването им, упълномощените от кмета лица налагат на място на виновните лица срещу квитанция глоба от 10 до 50 лв.

Чл. 57. В случаите, когато нарушителят откаже заплащането на глобата по чл. 56 упълномощеното от Кмета лице, е длъжно да състави акт и да приложи санкциите по настоящата Наредба.

Чл. 58. Размерът на глобата или санкцията за всеки конкретен случай се определя съобразно тежестта на нарушението и вината на нарушителя;

Чл. 59. Нарушенията се констатират с актове, съставени от упълномощени от Кмета длъжностни лица на общинската администрация.

Чл. 60. Наказателните постановления се издават от Кмета на Общината или оправомощено от него длъжностно лице.

Чл. 61. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изменението на наказателните постановления се извършват по реда на ЗАНН.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 По смисъла на тази Наредба:

1. „Биоотпадъци“ са биоразградими отпадъци от парковете и градините, хранителни и кухненски отпадъци от домакинствата, ресторантите, заведенията за обществено хранене и търговските обекти, както и подобни отпадъци от предприятията на хранително-вкусовата промишленост.

2. „Биоразградими отпадъци“ са всички отпадъци, които имат способността да се разграждат анаеробно или аеробно, като хранителни и растителни отпадъци, хартия, картон и други.

3. „Битови отпадъци“ са „отпадъци от домакинствата“ и „подобни на отпадъците от домакинствата“.

4. „Депониране на отпадъци“ е метод, при който не се предвижда последващо третиране на отпадъците и представлява складиране на отпадъци за срок, по-дълъг от три години - за отпадъци, предназначени за оползотворяване, и една година - за отпадъци, предназначени за обезвреждане, по начин, който не представлява опасност за човешкото здраве и околната среда.

5. „Масово разпространени отпадъци“ са отпадъци, които се образуват след употреба на продукти от многобройни източници на територията на цялата страна и поради своите характеристики изискват специално управление.

6. „Насипване“ е дейност по оползотворяване, при която подходящи отпадъци се използват за рекултивационни цели в разкопани участъци или за инженерни цели в строителството на депа и където отпадъкът е заместител на неотпадъчни материали.

7. „Обезвреждане“ е всяка дейност, която не е оползотворяване, дори когато дейността има като вторична последица възстановяването на вещества или енергия. Приложение № 1 съдържа неизчерпателен списък на дейностите по обезвреждане.

8. „Опасни отпадъци“ са отпадъците, които притежават едно или повече опасни свойства, посочени в приложение №3.

9. „Оползотворяване“ е всяка дейност, която има като основен резултат използването на отпадъка за полезна цел чрез замяна на други материали, които иначе биха били използвани за изпълнението на конкретна функция, или подготовката на отпадъка да изпълнява тази функция в производствено предприятие или в икономиката като цяло. Приложение № 2 съдържа неизчерпателен списък на дейностите по оползотворяване.

10. „Оползотворяване на материали“ е всяка дейност по оползотворяване с изключение на оползотворяване на енергия и преработване в материали, които се използват като гориво.

11. „Оползотворяване на материали от строителни отпадъци“ са всички дейности по оползотворяване на строителни отпадъци с изключение на изгаряне с оползотворяване на енергия и преработването в материали, които се използват като гориво. Оползотворяването включва и дейностите по подготовка за повторна употреба, рециклирането или друго материално оползотворяване.

12. „Организация по оползотворяване“ е юридическо лице, регистрирано по Търговския закон или съгласно националното му законодателство, което не разпределя печалба и което управлява и/или самостоятелно извършва дейностите по разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на масово разпространени отпадъци.

13. „Отпадък“ е всяко вещество или предмет, от който притежателят се освобождава или възнамерява да се освободи, или е длъжен да се освободи.

14. „Отпадъци от домакинствата“ са отпадъците, образувани от домакинствата.

15. „Отпадъци от черни и цветни метали“ са технологичните отпадъци, получени от добива, преработката или механичната обработка на цветни и черни метали и сплавите им, бракуваните машини, съоръжения, детайли и конструкции от производствен, строителен или битов характер с изключение на опасните отпадъци.

16. „Отпадъци от черни и цветни метали с битов характер“ са отпадъци от черни и цветни метали (ОЧЦМ), получени в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъците от черни и цветни метали, получени от търговски обекти, занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления.

17. „Отработени масла“ са всички смазочни или индустриални масла на минерална или синтетична основа, негодни за употреба по първоначалното им предназначение, като отработени моторни и трансмисионни масла, смазочни масла, турбинни и хидравлични масла.

18. „Повторна употреба“ е всяка дейност, чрез която продуктите или компонентите, които не са отпадъци, се използват отново за целта, за която са били предназначени.

19. „Повторно нарушение“ е нарушение, което е извършено в едногодишен срок от влизането в сила на наказателното постановление, с което нарушителят е наказан за нарушение от същия вид.

20. „Подготовка за повторна употреба“ са дейностите по оползотворяване, представляващи проверка, почистване или ремонт, чрез които продуктите или компонентите на продукти, които са станали отпадък, се подготвят, за да могат да бъдат използвани повторно без каквато и да е друга предварителна обработка.

21. „Подобни отпадъци“ са отпадъците, които по своя характер и състав са сравними с отпадъците от домакинствата, с изключение на производствени отпадъци и отпадъци от селското и горското стопанство.

22. „Предварително съхраняване“ е дейност по съхраняване на отпадъци при мястото на образуване до събирането им в съоръжения, където те се разтоварват, за да се подготвят за последващо транспортиране до друг обект с цел оползотворяване или обезвреждане.

23. „Предотвратяване“ са мерките, взети преди веществото, материалът или продуктът да стане отпадък, с което се намалява:

- а) количеството отпадъци, включително чрез повторната употреба на продуктите или удължаването на жизнения им цикъл;
- б) вредното въздействие от образуваните отпадъци върху околната среда и човешкото здраве, или
- в) съдържанието на вредни вещества в материалите и продуктите.

24. „Притежател на отпадъци“ е причинителят на отпадъци или физическото или юридическото лице, в чието владение се намират те.

25. „Причинител на отпадъци“ е физическо или юридическо лице, при чиято дейност се образуват отпадъци (първичен причинител на отпадъците), или всеки, който осъществява предварителна обработка, смесване или други дейности, водещи до промяна на свойствата или състава на отпадъка.

26. „Производител на продукта“ е физическо или юридическо лице, което по занятие разработва, произвежда, обработва, третира, продава, въвежда от държава - членка на Европейския съюз, или внася продукти на пазара в Република България.

27. „Производствени отпадъци“ са отпадъците, образувани в резултат на производствената дейност на физическите и юридическите лица.

28. „Пускане на пазара“ е първото предоставяне на продукта на разположение на друго лице, безплатно или срещу заплащане, с цел той да бъде разпространен и/или използван на територията на Република България, както и внасянето и въвеждането на територията на Република България на продукта от дадено лице за негова собствена търговска, производствена или професионална дейност.

29. „Разделно събиране“ е събирането, при което поток от отпадъци се разделя по вид и естество на отпадъците с оглед улесняване на специфично третиране.

30. „Регенериране на отработени масла“ е всяка дейност по рециклиране, чрез която могат да се произведат базови масла чрез рафиниране на отработени масла, по-специално чрез отстраняване на замърсителите, продуктите на окисление и добавките, съдържащи се в тези масла.

31. „Рециклиране“ е всяка дейност по оползотворяване, чрез която отпадъчните материали се преработват в продукти, материали или вещества за първоначалната им цел или за други цели. То включва преработването на органични материали, но не включва оползотворяване за получаване на енергия и преработване в материали, които ще се използват като горива или за насипни дейности.

32. „Строителни отпадъци“ са отпадъците от строителство и разрушаване, съответстващи на кодовете отпадъци, посочени в глава 17 от Индекс към Решение 2000/532/ЕО на Комисията от 3 май 2000 г. за замяна на Решение 94/3/ЕО за установяване на списък на отпадъците в съответствие с член 1, буква „а)“ от Директива 75/442/ЕИО на Съвета относно отпадъците и Решение 94/904/ЕО на Съвета за установяване на списък на опасните отпадъци в съответствие с член 1, параграф 4 от Директива 91/689/ЕИО на Съвета относно опасните отпадъци и следващите му изменения.

33. „Задължени лица, свързани със строителството и премахването“ са възложителят на строителството, проектантът, строителният надзор, строителят, възложителят на премахването, лицето, което извършва премахването, и всички лица, имащи отговорности съгласно наредбата.

34. „Инертни отпадъци“ са отпадъците, които:

- а) не претърпяват съществени физични, химични и биологични изменения;
- б) не са разтворими, не горят и не участват в други физични и/или химични реакции;
- в) не са биоразградими и/или не оказват неблагоприятно въздействие върху други вещества, с които влизат в контакт, по начин, който води до увреждане на човешкото здраве или до замърсяване на околната среда над допустимите норми;
- г) общата им способност за излужване, съдържанието на замърсяващи вещества в отпадъците и екоотоксичността на инфилтратата са незначителни и не оказват вредно въздействие върху качеството на повърхностните и/или подземните води.

35. „Следексплоатационни грижи за депо за отпадъци“ са дейностите по поддръжка на площадката на депото след неговото закриване, осъществяване на контрол и наблюдение на параметрите на околната среда (мониторинг) и отстраняване на евентуални отрицателни последици от въздействието на депото върху околната среда и човешкото здраве за определения от компетентните органи следексплоатационен период на депото.

36. „Събиране“ е натрупването на отпадъци, включително предварителното сортиране и предварителното съхраняване на отпадъци, с цел транспортирането им до съоръжение за третиране на отпадъци.

37. „Съхраняване“ е дейност, свързана със складирането на отпадъците от събирането им до тяхното третиране, за срок, не по-дълъг от:

- а) три години - при последващо предаване за оползотворяване;

б) една година - при последващо предаване за обезвреждане.

38. „Транспортиране“ е превозът на отпадъци, включително съпътстващите го дейности по товарене, претоварване и разтоварване, когато се извършва от оператора като самостоятелна дейност.

39. „Третиране на отпадъците“ са дейностите по оползотворяване или обезвреждане, включително подготовката преди оползотворяване или обезвреждане.

40. „Търговец“ е всяко физическо или юридическо лице, което действа от свое име и за своя сметка при закупуване и последваща продажба на отпадъците, включително тези търговци, които физически не притежават отпадъците.

41. „Управление на отпадъците“ са събирането, транспортирането, обезвреждането и оползотворяването на отпадъците, включително осъществяваният контрол върху тези дейности, след експлоатационните грижи за депата, както и действията, предприети в качеството на търговец или брокер.

42. „Прилежащи части“ са териториите около сгради, павилиони, дворни места, паркинги, гаражи, автогари, ж.п. гари за поддържане чистота за които са отговорни техните притежатели и ползватели.

43. „Съдове за твърди битови отпадъци“ са контейнери, кофи, кошчета на обществени места, в които се изхвърлят твърди битови отпадъци.

44. „Обществени места“ са уличните платна, площади, пешеходни алеи, паркове, квартални градинки, спирки на градския транспорт, речни корита и дерета, части от тротоари и други подобни, които не са определени като „прилежащи части“.

45. „Едрогабаритни“ са битови отпадъци, които поради своите размери и тегло не могат да се поставят в съдовете за твърди битови отпадъци и създават затруднения при товаренето им.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящата Наредба се приема на основание чл. 22, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците и чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и влиза в сила 3 дни след публикуването във в. „Тревненска седмица“.

§ 2. Наредбата е приета от Общински съвет - Трявна с Решение № 91 от 10.07.2019 г., Протокол № 7.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ТРЯВНА:

/ СИЛВИЯ КРЪСТЕВА /

ОБЩИНА ТРЯВНА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 КЪМ РЕШЕНИЕ № 92 , ГЛАСУВАНО НА ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ТРЯВНА, НА 10.07.2019 Г., ПРОТОКОЛ № 7

НАРЕДБА

ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ, СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ТРЯВНА

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Тази наредба урежда обществените отношения свързани с управлението на общинските горски територии.

Чл.2. Гори и горски територии са площите от землището на общината, отговарящи на условията на чл.2 от Закона за горите.

(1) Гори са:

1. земи, заети от горскодървесна растителност с площ не по-малка от един декар, височина на дървостоя в зряла възраст не по-малко от 5 м, широчина на насаждението, измерена между стъблата на крайните дървета, не по-малко от 10 м, и проекция на короните не по-малка от 10 на сто от площта на насаждението;

2. площи, които са в процес на възобновяване и все още не са достигнали, но се очаква да достигнат минимална проекция на короните 10 на сто и височина на дърветата 5 м;

3. площи, които в резултат на антропогенна дейност или естествени причини са временно обезлесени, но подлежат на възобновяване;

4. защитни горски пояси, както и ивици от дървета с площ, по-голяма от един декар, и широчина над 10 м;

5. насаждения в системи и съоръжения за предпазване от вредното въздействие на водите;

6. клекови формации;

7. съобщества от дървесни или храстови видове, разположени край водни обекти.

(2) Горска територия са:

1. горите по ал. 1;

2. голини, недървопроизводителни земи и други територии, предназначени за горскостопанска дейност;

3. карстови образувания, разположени в земите по т. 1 и 2;

4. защитни горски пояси с размери, по-малки от определените в ал. 1, т. 4.

(3) Горските територии в съответствие с преобладаващите им функции се делят на три категории:

1. защитни;

2. специални;

3. стопански.

(4) Защитни са горските територии за защита на почвите, водите, урбанизираните територии, сградите и обектите на техническата инфраструктура; горната граница на гората; защитните пояси, както и горите, създадени по технически проекти за борба с ерозията.

(5) Специални са горските територии:

1. включени в границите на защитените територии по смисъла на Закона за защитените територии и защитените

зони, обявени по реда на Закона за биологичното разнообразие, както и такива, върху които по реда на други закони са определени и въведени особени статuti и режими;

2. за семепроизводствени насаждения и градини; горски разсадници; опитни и географски култури от горски дървесни и храстови видове; дендрариуми; научноизследователски и учебно-опитни гори; токовища; до 200 м около туристическите хижи и обекти с религиозно значение; бази за интензивно стопанисване на дивеча;

3. с рекреационно значение, за поддържане на ландшафта и с висока консервационна стойност.

(6) Стопански са горските територии, които не са обхванати в ал.4 и 5 и чието стопанисване е насочено към устойчиво производство на дървесина и недървесни горски продукти, както и предоставяне на услуги.

Чл. 3. (1) Категоризирането на горските територии, за които по реда на други закони не са определени и въведени особени статuti и режими, се извършва с областни планове за развитие на горските територии и се конкретизира с горскостопанските планове или програми.

(2) Прекатегоризирането на горските територии се извършва чрез промяна в приетите областни планове за развитие на горските територии. Прекатегоризирането се извършва по заявление на кмета на общината до Регионална дирекция на горите /РДГ/. Заявлението се подава съгласно изискванията на Закона за горите /ЗГ/.

(3) Условиата и редът за категоризирането и прекатегоризирането на горските територии се определят с наредбата на Министъра на земеделието и храните.

Чл.4. Организацията по управлението на общинските горски територии се осъществява от кмета на общината.

Чл.5. Горските територии на общината изпълняват следните основни функции:

1. защита на почвите, водните ресурси и чистотата на въздуха;
2. поддържане на биологичното разнообразие на горските екосистеми;
3. осигуряване на социални, образователни, научни, ландшафтни и рекреационни ползи за обществото;
4. защита на природното и културното наследство;
5. производство на дървесни и недървесни горски продукти;
6. регулиране на климата и усвояване на въглерода.

Раздел 1 Собственост

Чл.6. Общинска собственост са горските територии, правото на собственост върху които е възстановено на общината, както и тези, придобити от нея чрез правна сделка или по други придобивни способности и не представляват държавна или частна собственост.

Чл.7. (1) Горите и земите от общинските горски територии са публична и частна общинска собственост.

(2) Публична общинска собственост са горските територии - общинска собственост:

1. предоставени за управление на ведомства за изпълнение на функциите им или във връзка с отбраната и сигурността на страната, или за извършване на здравни, образователни и хуманитарни дейности;
2. попадащи в най-вътрешния пояс на санитарно-охранителните зони на водоизточниците и съоръженията за питейно-битово водоснабдяване и на водоизточниците на минерални води по Закона за водите;
3. попадащи в защитени територии по смисъла на чл. 5, т. 3, 5 и 6 от Закона за защитените територии;
4. включени в териториите за културно-историческа защита по Закона за културното наследство.

(3) Частна общинска собственост са всички останали горски територии на общината.

(4) Собствеността на общината върху поземлени имоти в горски територии се удостоверява с един от следните документи:

1. акт за общинска собственост;
2. договор за придобиване право на собственост;
3. решение, издадено от общинската служба по земеделие по местонахождението на поземления имот, с приложена към него скица на имота.

Раздел 2

Разпореждане със собствеността на горските територии на общината

Чл.8. Разпореждането със собствеността на горските територии - собственост на общината се извършва в съответствие с разпоредбите на Глава четвърта от Закона за общинската собственост, при спазване на разпоредбите на Закона за горите. Редът за разпореждане се определя с Наредбата за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество при спазване на разпоредбите на Закона за общинската собственост и специалните закони в тази област.

Чл.9. Общината може да придобива поземлени имоти в горски територии чрез покупка, замяна, дарение, делба, завещание или чрез други начини, определени в закона.

Чл.10. За нуждите на общината и с цел увеличаване лесистостта на землището и реализация на проекти общината може да закупува горски и земеделски територии - собственост на физически лица, на юридически лица и на държавата.

Чл.11. (1) Закупуването от общината на горски територии се извършва въз основа на разпоредбите на Закона за горите и при спазване на условията на Закона за общинската собственост, след решение на общинския съвет.

(2) Въз основа на решението на общинския съвет кметът на общината сключва договори с лицата, определени за продавачи, за закупуване на имотите им.

(3) Договорът по ал. 2 влиза в сила от датата на вписването му в службата по вписванията по местонахождението на имота.

Чл.12. (1) Общината може да продава или заменя горски територии - частна общинска собственост, по реда на Наредбата за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество при спазване на разпоредбите на Закона за общинската собственост и Закона за горите.

(2) Продажба по ал. 1 се извършва:

1. за прекратяване на съсобственост върху горски територии между общината и други съсобственици;
2. когато с влязъл в сила общ устройствен план е предвидена промяна на предназначението на горската територия за създаване на нови или разширяване строителните граници на съществуващи урбанизирани територии.

(3) В случаите по ал. 2, т. 1 продажбата се извършва без провеждане на търг, когато другите съсобственици са приели

предложението за продажба по реда на Закона за собствеността.

(4) Горски територии, предоставени за нуждите на националната сигурност и отбраната, могат да се продават по предложение или след съгласуване с ръководителя на съответното ведомство, на което са предоставени.

(5) Замяна по ал. 1 може да се извърши само в случай че тя е:

1. способ за прекратяване на съсобственост върху горски територии между общината и други съсобственици;
2. начин за изпълнение на задължения на общината, произтичащи от договор с държавата;
3. необходима във връзка със строителството на обекти с национално значение по смисъла на Закона за устройство на територията или на национални обекти по смисъла на Закона за държавната собственост;
4. необходима във връзка със строителството на общински обекти от първостепенно значение по смисъла на Закона за устройство на територията, които са публична общинска собственост;
5. способ за промяна на собствеността върху съществуващи горски автомобилни пътища или части от тях между общината, държавата и горски сдружения.
6. между държавата и община или между общини.

(6) В случаите по ал. 5, т. 1 придобиваните от общината поземлени имоти вследствие на замяната трябва да граничат с горски територии - собственост на общината.

(7) Не се допуска замяна, когато:

1. върху имотите - собственост на трети лица, са учредени ипотека или други вещни права;
2. разликата в стойността на имотите - предмет на замяна е по-голяма от 5 на сто;
3. имотите - предмет на замяна, са отдадени под наем или под аренда;
4. в резултат на замяната се разделят имоти - общинска собственост.

(8) В случаите по ал. 5, т. 2-5 с договора за замяна се определя и срокът за изграждане на обекта или съоръжението, мотивирали решението за замяна. При неспазване на условията по договора, кметът на общината разваля договора по съдебен ред.

Чл. 13. Учредяване на ограничени вещни права върху поземлени имоти в горски територии - общинска собственост се извършва след решение на общинския съвет по реда на глава трета, раздел четвърти от Закона за горите.

Раздел 3

Промени в горските територии

Чл.14. Промените в горските територии представляват: включване, изключване и предоставяне на гори и земи от горските територии.

Чл.15. Включването в общинските горски територии на негодни за земеделско ползване или земеделски територии, които са придобили характеристиките на гора по смисъла на Закона за горите, става въз основа на писмено заявление на кмета на общината по реда на чл. 83, ал. 5 и 6 от Закона за горите.

Чл.16. (1) Допуска се промяна на предназначението на горски територии - собственост на общината при условията на Закона за горите за:

1. площадки за изграждане на транспортни съоръжения (пристанища, летища, жп гари, автогари), промишлени предприятия и ферми за отглеждане на животни, риба и други водни животни, добив на подземни богатства, гробищни паркове, депа за отпадъци, насипища и хвостохранилища, електроцентрали, язовири, пречиствателни станции за питейни или отпадъчни води и други хидротехнически и електротехнически съоръжения;
2. трасета на линейни обекти, разположени върху повърхността на терена - пътища и железопътни линии, включително съоръженията към тях, водни канали;
3. създаване на нови или разширяване строителните граници на съществуващи урбанизирани територии в случаите, когато има действащи общи устройствени планове на общините или за части от тях, в които се намират имотите;
4. създаване или разширяване на отделни урегулирани поземлени имоти, за които има влязъл в сила:
 - а) подробен устройствен план - за реализиране на проекти за предоставяне на социални услуги - резидентен тип, и социални услуги от специализираните институции;
 - б) общ устройствен план - в останалите случаи;
5. национални обекти по смисъла на Закона за държавната собственост, обекти, свързани с националната сигурност и отбраната на страната, с опазването на околната среда, за изграждането на които има решение на Министерския съвет, както и общински обекти от първостепенно значение по смисъла на Закона за устройство на територията;
6. изграждане на стълбове за лифтове и влекае, както и на основи на съоръжения от ветрогенераторни и фото-волтаични паркове;
7. изграждане на ски писти.

(2) Не се допуска промяна на предназначението на горски територии за ски писти и стълбове за лифтове и влекае, когато изграждането им не е предвидено в приетите областни планове за развитие на горските територии.

(3) Забранява се промяна на предназначението на поземлени имоти в горски територии за срок 20 години след опожаряването им. Забраната не се прилага, когато промяната на предназначението е свързана с:

1. отбраната или сигурността на страната;
2. изпълнението на инвестиционни проекти, одобрени с решение на Министерския съвет;
3. изпълнение на инвестиционни проекти за нужди на общината, одобрени с решение на общинския съвет.

(4) Промяна предназначението на общински горски територии се извършва по реда на Закона за горите и поднормативните актове по този закон, след решение на общинския съвет взето с мнозинство от една втора от общия брой на общинските съветници

(5) Промяна на предназначението на поземлени имоти в горски територии по ал. 1, т. 3 и т. 4, буква "б", се извършва, след като заявителят е придобил правото на собственост върху имота.

(6) Поземлени имоти в горски територии се смятат с променено предназначение от датата на влизане в сила на подробен устройствен план, предвиждащ изграждане на национален обект или на общински обект от първостепенно значение по смисъла на Закона за държавната собственост и Закона за устройство на територията, които стават публична държавна или общинска собственост.

(7) Не се допуска промяна на предназначението на горски територии за ски писти и стълбове за лифтове и влекае, когато изграждането им не е предвидено в приетите областни планове за развитие на горските територии

(8) За срок до 30 години не се допуска промяна на функционалното предназначение на обекти, изградени върху поземлени имоти, чието предназначение е променено по реда на ал. 1, т. 4, буква "а".

Чл. 17. (1) За промяна на предназначението на поземлени имоти в горски територии кметът, или инвеститорът, съгласно решението на общинския съвет прави искане за предварително съгласуване пред:

1. министъра на земеделието и храните - за поземлени имоти в горски територии - публична държавна собственост;

2. комисия в Изпълнителната агенция по горите - поземлени имоти в горски територии извън посочените в т. 1.

(2) Искането за предварително съгласуване за промяна на предназначението на поземлени имоти в горски територии се придружава от документите по чл. 75, ал. 2 от Закона за горите.

(3) Одобряването на подробен устройствен план по реда на Закона за устройство на територията се извършва след предварително съгласуване промяната на предназначението на поземлени имоти в горски територии.

(4) Не се изисква предварително съгласуване за промяна на предназначението на поземлени имоти в горски територии в случаите по чл. 73, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от Закона за горите.

Чл. 18. (1) За промяна на предназначението на поземлени имоти в горски територии Кметът на общината или инвеститорът подава заявление по образец до органа, издал решението за предварително съгласуване, комплектувано с документите по чл. 77, ал. 1 от Закона за горите

(2) Поземлени имоти в горски територии се смятат с променено предназначение от датата на влизане в сила на подробен устройствен план, предвиждащ изграждане на национален обект или на общински обект от първостепенно значение по смисъла на Закона за държавната собственост и Закона за устройство на територията, които стават публична държавна или общинска собственост.

Чл. 19. (1) За промяна на предназначението на поземлени имоти в горски територии се заплаща цена, определена с наредбата по чл. 86, ал. 2 от Закона за горите.

(2) Цената за промяна на предназначението се заплаща в тримесечен срок от съобщаването на акта за промяна на предназначението.

(3) Правата на лицата, в полза на които е постановена промяна на предназначението, се погасяват, когато:

1. цената за промяна на предназначението не бъде заплатена в срока по ал. 2;

2. в тригодишен срок от влизане в сила на разрешението за строеж на обекта, за който е променено предназначението, не е започнало строителството му, а за обектите на техническата инфраструктура - в четиригодишен срок, но не повече от 10 години от влизане в сила на акта за промяна на предназначението.

(4) Промяната на предназначението се извършва безвъзмездно в случаите:

1. по чл. 73, ал. 1, т. 5 от Закона за горите относно обектите, свързани с националната сигурност и отбраната на страната;

2. на изграждане на обекти по чл. 73, ал. 5 от Закона за горите - на национален обект или на общински обект от първостепенно значение по смисъла на Закона за държавната собственост и Закона за устройство на територията, които стават публична държавна или общинска собственост.

(5) В 7-дневен срок от заплащането на цената за промяна на предназначението Изпълнителната агенция по горите изпраща препис от акта за промяна на предназначението на службата по геодезия, картография и кадастър - за отразяване в кадастралната карта и регистри, или на общинската служба по земеделие - за отразяване в картата на възстановената собственост.

(6) В случаите по чл. 73, ал. 5 от Закона за горите, в 7-дневен срок от влизането в сила на подробния устройствен план, органът, одобрил плана, изпраща копие от него в службата по геодезия, картография и кадастър по местонахождението на имотите - за отразяване в кадастралната карта и регистри, съответно в общинската служба по земеделие - за отразяване в картата на възстановената собственост.

(7) В случай на погасяване на правата по ал. 3 лицето, в чиято полза е постановена промяна на предназначението, е длъжно да премахне за своя сметка изградените в имота постройки и съоръжения, както и да извърши възстановяване на терена, освен ако не е уговорено друго в акта за промяна на предназначението.

Чл. 20. (1) Поземлените имоти в горски територии общинска собственост, чието предназначение е променено по искане на инвеститор и за които дължимата цена е заплатена в срока по чл. 78, ал. 2 от Закона за горите, се продават на лицето, по чието искане е станала промяната на предназначението. Лицето подава заявление за закупуване в срок до една година от влизането в сила на акта за промяна на предназначението.

(2) Продажбата по ал. 1 за горските територии, общинска собственост се извършва от кмета на общината или от оправомощено от него длъжностно лице, след решение на общинския съвет по реда на Наредбата за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

(3) В 7-дневен срок от сключването на договора за продажба Кметът изпраща препис от договора на службата по геодезия, картография и кадастър - за отразяване в кадастралната карта и регистри, или на общинската служба по земеделие - за отразяване в картата на възстановената собственост.

(4) Правото на лицето да закупи имота с променено предназначение се погасява, когато:

1. заявлението за закупуване не е подадено в срока по ал. 1, изречение второ;

2. продажната цена не е платена в 6-месечен срок от влизането в сила на заповедта за продажба на поземления имот.

Чл. 21 (1) Дървесината от поземлени имоти в горски територии, чието предназначение е променено, е на собственика на съответния имот.

(2) Добивът и разпореждането с дървесината по ал. 1 се организират от собственика по реда на закона за горите за негова сметка.

(3) Дървесината от поземлени имоти в горски територии, чието предназначение е променено безвъзмездно по чл. 78, ал. 4 от Закона за горите е собственост на общината - за поземлени имоти - общинска собственост.

(4) Добивът и разпореждането с дървесината по ал. 3 се организират от кмета на общината.

Раздел 4

Управление на поземлени имоти в горски територии

Чл.22. (1) Поземлени имоти в горски територии общинска собственост могат да бъдат предоставени за временно ползване под наем или под аренда, при условие че не се променят функциите на територията, не се възпрепятства осъществяването на други дейности в нея и не се увреждат почвите.

1. срокът за отдаване под наем, не може да бъде по дълъг от 10 год.
2. срокът за отдаване под аренда, не може да бъде по дълъг от 30 години.

(2) Поземлени имоти в горски територии общинска собственост се отдават за временно ползване под наем или под аренда, след решение на общинския съвет.

(3) Общинският съвет утвърждава начални цени за провеждане на търгове за отдаване под наем и под аренда на поземлени имоти в горските територии - общинска собственост.

(4) Поземлените имоти в горските територии общинска собственост, предоставени под наем или под аренда се ползват само за дейностите, за които са предоставени.

(5) Ползването на дървесина не може да бъде предмет на договор за наем на поземлен имот в горска територия, общинска собственост.

Чл.23. (1) Поземлените имоти в горски територии - общинска собственост, се отдават под наем в случаите, когато за ползването на имота не е необходимо да се променя начинът на трайно ползване на територията.

(2) Отдаването под наем на поземлени имоти в горски територии - общинска собственост, се извършва след провеждане на търг или конкурс по реда на Наредбата за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество. Заповедите за откриване на търга, както и за определяне на лицето, спечелило търга, се издават от кмета на общината. Въз основа на резултатите от търга се сключва договор за наем.

(3) Поземлени имоти в горски територии - общинска собственост, могат да се отдават под наем от кмета на общината, след решение на общинския съвет, без провеждане на търг:

1. на юридически лица с нестопанска цел, определени за осъществяване на общественополезна дейност - за осъществяване на техните нестопански дейности;
2. когато територията се отдава под наем за срок, по-кратък от една година;
3. за поставяне на преместваеми обекти, необходими за изпълнение на дейностите по сключени дългосрочни договори по чл. 100 и 116 от Закона за горите.

4. за поставяне на преместваеми санитарни и складови помещения, необходими за аквакултури и свързаните с тях дейности за обекти, регистрирани в интегрираната информационна система на Българската агенция по безопасност на храните - на лица, които са собственици или имат предоставени права за ползване на обекти и съоръжения за развъждане и отглеждане на риба и други водни организми, регистрирани са по чл. 25 от Закона за рибарството и аквакултурите и имат разрешително по чл. 46, ал. 1, т. 2 от Закона за водите - за водите - за срока на това разрешително, но не по-дълъг от 10 години; предоставената площ не може да бъде по-голяма от един декар.

(4) Исканията за предоставяне без търг или конкурс се удовлетворяват по реда на тяхното постъпване в общинска администрация.

(5) Отдаването под наем на поземлени имоти в горски територии - общинска собственост, по реда на ал. 3 се извършва по цени не по-ниски от утвърдените по реда на ал.3.

(6) При сключване или прекратяване на договор за наем на поземлен имот в горска територия - общинска собственост, за срок, по-дълъг от три години, наемодателят писмено уведомява съответната регионална дирекция по горите.

(7) Ползването на дървесина не може да бъде предмет на договор за наем на поземлен имот в горска територия - общинска собственост.

Чл.24 (1) Поземлени имоти в горски територии - общинска собственост, могат да бъдат предоставени за временно ползване чрез аренда, когато ползването е свързано с промяна на начина на трайно ползване на територията, след провеждане на търг по реда на Наредбата за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество. Заповедта за откриване на търга се издава от кмета на общината, след решение на общинския съвет.

(2) Срокът на договора за аренда на горски територии - общинска собственост, не може да бъде по-дълъг от 30 години.

(3) Средствата от арендното плащане за горски територии - общинска собственост постъпват в общината.

(4) Арендодателят предприема действия за отразяване на промяната на начина на трайно ползване на територията в кадастралната карта, съответно в картата на възстановената собственост след сключването на договора, съответно след неговото прекратяване.

(5) Добивите, получени от отдадените под аренда поземлени имоти в горски територии, в резултат на дейността, за която е сключен договорът, са собственост на арендатора.

(6) Не може да бъде предмет на договора за аренда ползването на дървесина и недървесни горски продукти с изключение на такива, създадени в резултат на дейността на арендатора, за която е сключен договорът.

(7) При сключване или прекратяване на договор за аренда на поземлен имот в горска територия - общинска собственост, общината писмено уведомява съответната регионална дирекция по горите.

Раздел 5

Стопанисване на общинските горски територии.

Чл.25 Стопанисването на горските територии на общината се осъществява в съответствие с разпоредбите на Закона за горите и обхваща дейностите по залесяване, защита срещу ерозия и порои и провеждане на сечи в горите.

Чл.26 Дейностите залесяване на горски територии; определяне на източниците от горската семенпроизводствена база, събирането и добива на горски репродуктивни материали, тяхното окачествяване, търговия, внос и износ; защитата на горските територии срещу ерозия и порои, както и строежа на укрепителни съоръжения, се организират при условия и по ред, определени с Наредбата на Министерския съвет.

Чл.27. Сечите в горите на общината се провеждат за възобновяване, отглеждане и подобряване състоянието на горите и за постигане на целите, заложи в горскостопанските планове и програми, при условия и по ред, определени в Наредбата

на Министерство на земеделието и храните.

Раздел 6

Ползване на дървесина и на недървесни продукти.

Чл.28 (1) Ползвания от горските територии на общината са ползването на дървесина и ползването на недървесни горски продукти. Начините на ползването на дървесина и странични ползвания от общински гори и земи са съгласно предвижданията на устройствените проекти, планове и програми и се определят с решение на общинския съвет.

(2) Ползванията от горските територии на общината са възмездни.

(3) Размерът на цените за ползвания от горските територии на общината се определя с решение на общинския съвет.

Чл.29 (1) Ползванията от горските територии общинска собственост, се извършва при условия и по ред, определени с наредба на Министерски съвет.

(2) Годишното ползване се осъществява в съответствие с определеното ползване в горскостопанските планове.

(3) Годишното ползване за общинските гори се извършва въз основа на годишен план, изготвен от общината, съответно когато общината е възложила управлението на горските територии - от лицето, с което е сключило договор.

(4) Годишният план се изготвя в срок до 31 октомври на преходната година и се одобрява от кмета на общината по решение на общинския съвет. Одобреният годишен план се публикува на интернет страницата на общината в срок до 15 ноември.

(5) Процедурите за ползване на дървесина се провеждат при наличие на одобрен годишен план за съответната година.

Чл.30 (1) Възлагането на изпълнението на дейности в горските територии - общинска собственост и ползването на дървесина и недървесни горски продукти се осъществява в съответствие на разпоредбите от Глава пета, Раздел 1 от Закона за горите, при условия и по ред, определени с Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

(2) Добивът на дървесина от горските територии, общинска собственост, се извършва от търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите, с изключение, когато добивът на дървесина се извършва от физически лица, закупили стояща дървесина на корен за лична употреба от общински гори без право на продажба.

(3) Физическите лица по ал. 2, могат да закупват дървесината от горските територии, собственост на общината, когато имат постоянен адрес на територията на Община Трявна, а когато това е невъзможно - от горските територии, държавна собственост по реда на Закона за горите.

(4) Количеството дървесина, което може да се добива по реда на ал. 2, за горските територии - общинска собственост се определя с решение на общинския съвет.

(5) В съответствие с определеното количество по ал. 4 кмета на общината, или упълномощени от него длъжностни лица, кметът на Кметство Плачковци и кметските наместници изготвят списъци на физическите лица, които имат право да закупват дървесината от горските територии по реда на ал. 2.

(6) В списъците по ал. 5 се вписват трите имена, постоянния адрес на не повече от един член на домакинство, както и количеството дървесина, което той има право да закупи. Общото количество дървесина, което членовете на едно домакинство могат да закупят за една календарна година, е до 10 кубически метра.

(7) Добив на дървесина по реда на ал. 2 се извършва само в насаждения, в които е предвидено:

1. провеждане на отгледни сечи във високостъблени гори с възраст до 60 години;
2. санитарни и технически сечи;
3. провеждане на сечи в издънковите гори за превръщане в семенни и в нискостъблените гори;
4. принудителни сечи.

Чл.31 (1) Ползването на дървесина от горските територии общинска собственост, се осъществява по един от следните начини:

1. чрез продажба на стояща дървесина на корен;
2. чрез добив и продажба на добита дървесина.

(2) Начина за осъществяването на ползването на дървесина се определя с решение на общински съвет.

(3) Общината може въз основа на договор да предоставя добива на дървесина в собствените си гори на държавните предприятия по чл. 163 от Закона за горите, или на лица, регистрирани в публичните регистри по чл. 235 и 241 от Закона за горите. Условията и редът за добива на дървесина се определят в договора.

(4) Общината може да сключва договори за добив и продажба на дървесина по реда на чл.115 и чл.116 от Закона за горите

(5) Условията и редът за провеждане на процедурата и за сключване на договорите по ал. 1-4 се определят с Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти .

Чл.32. (1) Ползването на недървесни горски продукти от горските територии на общината, което представлява добивът на смола, борина, сено, кори, лико, семена, гъби, лечебни и ароматни растения или части от тях, лишеи и мъхове, горски плодове, зеленина, коледни елхи, листников фураж, улов на животни, които не са дивеч, както и разпореджането с тях, се осъществява в съответствие с разпоредбите от Глава пета, Раздел 2 на Закона за горите, при условията и по ред, определени с Наредбата по чл.95, ал.1 от Закона за горите.

(2) Ползвания на недървесни горски продукти, когато представляват стопанска дейност, се извършва само, ако това е предвидено в утвърден горскостопански план и се извършват при условия и ред, указани в писмено позволително, издадено след заплащане по одобрен от общинския съвет ценоразпис.

(3) Размерът на цените за недървесни горски продукти, добити от гори, общинска собственост, се определят с решение на общинския съвет.

Раздел 7

Паша в горските територии

Чл.33(1) Пашата на селскостопански животни в горските територии на общината, се извършва след заплащане на цена за календарната година;

(2) Цената по ал.1 се определя с решение на общинския съвет. За заплатената цена на лицето се издава документ, в който се посочват видът и броят на животните.

(3) Ежегодно, до края на месец февруари, при постъпили предложения, кметът на общината издава заповед, в която се посочват горските територии независимо от тяхната собственост, в които е забранена пашата на селскостопански животни;

(4) Заповедта по ал. 3 се издава по реда на чл.124 и чл.125 от Закона за горите, въз основа на постъпили до края на месец януари писмени предложения от:

1. директорите на държавните горски стопанства или държавни ловни стопанства - за горските територии - държавна собственост;

2. кметът на Кметство Плачковци и на кметства и кметските наместници - за горските територии - общинска собственост;

3. собствениците - за горските територии, извън посочените в т. 1.

Раздел 8

Защита на горските територии

Чл.34. Защитата на горските територии на общината, която обхваща мерките за превенция и борба с болести, вредители, пожари и други абиотични въздействия, се осъществява по реда на Глава шеста от Закона за горите.

Чл.35.(1) Защитата на горските територии от болести, вредители и други повреди осигурява създаването и отглеждането на здрави, устойчиви и високопродуктивни гори и включва: оценка на здравословното им състояние, прогноза за разпространение на вредителите, болестите и други повреди в горите, профилактични и карантинни мероприятия и провеждане на борбата с вредителите, болестите и други повреди.

(2) Защитата на горските територии от болести и вредители и други повреди се организира и осъществява от лицата, на които територията е предоставена за управление, за тяхна сметка, освен в случаите на масово развитие на болести или calamитети в горските територии когато защитата се организира и контролира от лесозащитните станции за сметка на държавния бюджет.

(3) Дейностите по защита в общинските горските територии могат да възлагат на държавните предприятия по чл. 163 от закона за горите, или на лесозащитните станции.

Чл.36.(1) Мерките и мероприятията за защита на горските територии от пожари се планират за сметка на държавния бюджет и са задължителни за изпълнение.

(2) Изпълнението и поддържането на мерките и мероприятията за защита на горските територии от пожари се организира и осъществява от лицата, на които територията е предоставена за управление за тяхна сметка.

(3) Ежегодно, областният управител със заповед определя пожароопасен сезон в горските територии за областта.

(4) По време на пожароопасния сезон се забранява паленето на открит огън и извършването на огневи работи на разстояние, по-малко от 100 м от границите на общинските горските територии.

(5) Физическите лица, преминаващи или пребиваващи в горските територии, са длъжни да спазват правилата за пожарна безопасност в тях.

(6) Сдруженията на ловците, на риболовците и на туристите в България, чрез своите органи, инструктират членовете си за правилата за пожарна безопасност в горските територии, преди всеки излет.

(7) Непосредственото организиране на борбата с горски пожари се извършва от органите по пожарна безопасност и защита на населението със съдействието на общината, както и на лицата, извършващи дейности в тях.

Чл.37 (1) Кметът на общината, кметът на Кметство Плачковци и кметските наместници организират за сметка на общинския бюджет доброволни формирования за гасене на горски пожари по реда на Закона за защита при бедствия.

(2) Кметът на общината организира специализирана група за действие при гасене на горски пожари.

Раздел 9

Достъп до горите на общината

Чл.38. Достъпът до горите на общината се осъществява при условията и по ред, определени в Глава седма от Закона за горите.

Чл.39(1) Достъпът до горските територии е свободен, на собствен риск, при спазване указанията на горската администрация и собственика на горската територия, освен в случаите, предвидени в закона за горите.

(2) Достъпът до и от горските територии, общинска собственост се издава от кмета на общината.

(3) Достъпът до горските територии, включени в защитени територии, се извършва при условията и по реда на закон за горите, освен в случаите, когато със заповедите за обявяване или плановете за управление той не е забранен или ограничен при определени условия.

(4) С разрешение, издадено по закона за горите, се осигурява достъпът до:

1. горски територии, в които се провежда добив на дървесина и за това обстоятелство е поставена обозначителна табела;

2. горските разсадници

Чл. 40. В имотите в горските територии не може да се извършва ограждане или други действия, които ограничават свободното придвижване на хора, диви животни и води, с изключение на имоти, за които това е предвидено в нормативен или административен акт.

Чл. 41(1) Кметът на общината може да поиска от директорът на регионалната дирекция по горите със заповед временно, за срок до три месеца, да ограничи или да забрани достъпа до определена горска територия:

1. с цел опазването и защитата на горските територии и дивеча;

2. в интерес на здравето и безопасността на гражданите.

(2) Въз основа на заповедта по ал.1 кметът или кметския наместник на кметството, по чиято инициатива е ограничен достъпът до горската територия, поставя бариери или обозначителни табели.

Чл.42(1) Товарни превозни средства и пътни превозни средства с животинска тяга, могат да се движат в горските територии и по горските пътища само във връзка с изпълнение на горскостопански, селскостопански и ловностопански дейности.

(2) Обстоятелството, че превозното средство ще се ползва за изпълнение на дейностите по ал. 1, се удостоверява с документ, издаден без заплащане на такса от кмета на общината, Кмета на кметство Плачковци или кметския наместник в случаите по чл.148, ал.2, т.4 от Закона за горите

Чл.43. За издаване на разрешението се подава заявление по образец до лицето, което издава разрешението по чл.42, ал.2. Към заявлението се прилагат:

1. Копие от документ за собственост на имота или за ползването му /нотариален акт, договор за наем, договор за покупко-продажба/;

2. Скица с нанесен маршрут;

3. Копие от документ, с който е разрешена горскостопанска, ловностопанска, селскостопанска дейност.

Чл.44. Собствениците или ползвателите на имоти, за чието ползване е необходимо преминаването с товарни превозни средства и пътни превозни средства с животинска тяга по горски пътища, получават разрешение за движение по конкретните пътища от кмета на общината, или кмета на кметство Плачковци или кметския наместник по местонахождението на имота, или от управителя на горското сдружение по чл. 183 от Закона за горите.

Чл.45. (1) Документите за достъп на превозните средства по чл.42 ал. 2 са:

1. със срок на действие до приключване на съответната горскостопанска, селскостопанска и ловностопанска дейност;

2. безсрочни - за собствениците или ползвателите на имоти по чл.44.

(2) Лицата, които издават документи за достъп по Закона за горите, съхраняват копие от тях в срок до една година от издаването им.

Раздел 10

Строителство в горските територии на общината, без промяна на предназначението

Чл.46 (1) Строителство в горските територии собственост на общината, без промяна на предназначението, се допуска при изграждане на обекти по чл.54, ал.1 от Закона за горите

(2) Строителството на обекти по ал. 1 се разрешава при условията и по реда на Закона за устройство на територията и на наредба на министерството на регионалното развитие и благоустройството и министерството на земеделието, храните и горите.

Глава втора

Раздел 1

Управление на горските територии на общината

Чл.47 (1) Управлението на горските територии - общинска собственост, се осъществява:

1. от общинска горска структура, организирана в една от следните форми:

а) структурно звено в администрацията на общината;

б) търговско дружество, в което общината е едноличен собственик на капитала;

в) общинско предприятие по смисъла на Закона за общинската собственост;

2. от държавните горски стопанства и държавните ловни стопанства въз основа на договор;

3. от физически лица или търговци, вписани в публичните регистри по чл. 235 и 241, въз основа на договор.

(2) Изборът на формата на управление по ал. 1, както и на лицата по ал. 1, т. 3 се определя с решение на общинския съвет.

(3) Когато горските територии - собственост на общината, са с площ над 1500 хектара, управлението на горските територии се осъществява по един от начините по ал. 1, т. 1 или 2.

(4) В едномесечен срок от избора на формата на управление по ал. 1 кметът на общината писмено уведомява за това регионалната дирекция по горите.

(5) За ръководител на общинска горска структура се назначава лице, което отговаря на изискванията за директор на държавно горско стопанство и е вписано в публичния регистър за упражняване на лесовъдска практика.

(6) Промяна на определената форма на управление по ал. 1 се извършва с решение на общинския съвет.

(8) Ръководителят на общинската горска структура и лицата, назначени в нея на длъжности, за които се изисква лесовъдско образование, носят униформено облекло при изпълнение на служебните си задължения и имат правата и задълженията по чл. 190, ал. 2 от Закона за горите в горските територии - общинска собственост, в които осъществяват служебните си задължения, като разходите са за сметка на съответния работодател.

(9) Условията за управление, организация, опазване, координацията, контрола, възлагане изпълнението на дейности в горските територии, както и ползването на дървесина и недървесни горски продукти се определят с договорът за управление.

Раздел 2

Опазване и контрол в горските територии, общинска собственост

Чл.48 (1) Опазването на горските територии - общинска собственост обхваща действията по предотвратяване и установяване нарушения на разпоредбите на Закона за горите и се извършва при спазване на разпоредбите на същия закон.

(2) В съответствие с разпоредбата на чл. 188, ал. 3 от Закона за горите, кметът на общината, съответно лицата, на които са предоставени за управление горските територии, организира опазването на горските си територии като може да назначава правоспособни за тази цел лица.

(3) Правата и задълженията на лицата по алинея 2 са в съответствие с Раздел 1 на Глава тринадесета от Закона за горите.

Чл. 49. (1) Нарушенията по закона за горите и подзаконовите актове по прилагането му за общинските горски територии на територията се установяват с актове, съгласно чл.274 от закона за горите.

Чл. 50. Наказателните постановления по Закона за горите и подзаконовите актове по прилагането му се издават от кмета на общината - за нарушения, установени от лицата по чл.274, ал.1, т.3 от закона за горите.

Чл.51. При осъществяване на служебните си задължения лицата по ал.1 взаимодействат със служителите от ДГС, РДГ, РПУ и РСПБЗН.

Чл.52. (1) Глобите, имуществените санкции и сумите, получени от продажбата на отнетите в полза на общината вещи, или паричната равностойност на липсващите вещи - предмет и/или средство на нарушението, се внасят в бюджета на общината, когато наказателното постановление е издадено от кмета на община.

(2) Размерът на обезщетенията за вреди/щети върху горски територии, съоръжения, изградени в тях и върху горски пътища, се определя с наредба на Министерския съвет.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- § 1. Тази наредба се приема на основание чл. 181, ал. 6 от Закона за горите.
- § 2. Формата на управление на общинските горски територии на община Трявна се определя с отделно решение на общински съвет.
- § 3. При промяна на формата на управление, с решението на общински съвет, се предвижда технологичен срок за влизане в сила на новата форма на управление.
- § 4. (1) Дейности, процедури и договори за възлагане на дейности в горските територии, неприключили до датата на влизане в сила на наредбата по чл. 95, ал. 1 от Закона за горите се довършват по досегашния ред.
- (2) Процедури и договори за продажба на дървесина, неприключили до датата на влизане в сила на наредбата чл. 95, ал. 1 от Закона за горите, се довършват по досегашния ред.
- § 5. До одобряването на горскостопанските планове и програми по реда на Закона за горите дейностите се провеждат съгласно предвижданията на утвърдените лесоустройствени проекти, планове или програми.
- § 6. Контролът по изпълнението на наредбата се осъществява от кмета на община Трявна или оправомощени от него длъжностни лица с лесовъдно образование - за горските територии - общинска собственост.
- § 7. За неуредени в настоящата Наредба въпроси се прилагат реда и правилата на Закона за горите, поднормативните актове към Закона за горите и действащото законодателство на Република България.
- § 8. Настоящата наредба е приета с Решение № 92/10.07.2019 г., Протокол № 7 на Общински съвет - Трявна и влиза в сила от датата на обявяване на официалния сайт на Община Трявна.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ТРЯВНА:
/ СИЛВИЯ КРЪСТЕВА /

ПЛАЧКОВЦИ СЕ ПОДГОТВЯ ДА ОТБЕЛЕЖИ СВОЯТА 50-ГОДИШНИНА КАТО ГРАД

продължава от стр.2 то държава. През 1190 година в околностите на Плачковци Цар Иван Асен Първи разбива армията на император Исак втори Ангел, в така наречената „Битка при Тревненския проход“, узаконила съществуването на Второто българско царство. На 26 август 1877 г. се води битка между турски башибозук и опълченците от 6 Дружина с руската армия в местността „Кръстец“, за защита на Тревненския проход, като част от Шипченската епопея. На 03.03.1878 г. е издаден служебен документ за създаване на населено място Плачковци и то получава статут „колиби“. Кметството в Плачковци съществува от 1886 г. През 1921 г. в съседното Гръбчево поетът Иван Вазов прекарва последното лято на своя живот. След административната реформа от 1934 г. се обявява с кметството в с. Нейковци. През 1961 г. е обявено за село, а през

1963 г., със Заповед № 2620 на МНЗСТ е обявен за климатичен планински курорт от местно значение. През 1968 г. към село Плачковци са присъединени кол. Боевци, а с Указ 828 на Президиум на Народното събрание от 27.08. 1969 г., Плачковци получава статут на град. През 1970 г. към град Плачковци се присъединяват следните населени места: колиби Бъчварите; колиби Долни Цоневци; колиби Ковачевци; колиби Минкино; колиби Пунговци, с. Късовци; с. Нейковци; с. Райнеж. Поради добрата си инфраструктура, Плачковци е удобен изходен пункт за разходка из Тревненската планина, която влиза в границите на природен парк „Българка“. В района на Плачковци се намират и две природно защитени местности - „Мъхченица - Йововци“, над село Йововци и „Виканата Скала“, при връх „Българка“, които са част от природния парк.

М. Гашпарова

ПРОГРАМА

27. 07. 2019 г.

16:15 ч. - Подреджана на танцовите групи, участници във фестивала за фолклорни танцови клубове и групи „Да разлюлеем Балкана 2019“, за шествието; *Място: пред кметство Плачковци*

16:30 ч. - Шествие и полагане на венец пред новопостроения мемориален комплекс „Стена на храбростта“, издигнат в чест на загиналите във войните жители на плачковския край

17:00 ч. - официално откриване на празника на град Плачковци, което ще започне с Деветото издание на фестивала за фолклорни танцови клубове и групи „Да разлюлеем Балкана 2019“,

20:00 ч. - Церемония по награждаването на участниците във фестивала

28. 07. 2019 г.

12:00 ч. - Горещи Балкански ритми, поднесени от Емил Тронков;

13:00 ч. - Освещаване курбан за здраве и благоденствие

Място: площад „ИЛИНДЕН“

29. 07. 2019 г.

18:00 ч. - Изпълнения на танцово студио „Импулс“, с ръководител Петя Бонева и общински мажоретен състав „Екстрийм“, с ръководител Вероника Миланова и на певицата Анна Войнова; *Място: площад „ИЛИНДЕН“*

19:00 ч. - Откриване на изложба на тема „Български знаци, ордени и медали“, посветена на 141 години от Освобождението на България от османско робство и в памет на загиналите от нашия регион

Място: Ритуална зала в Кметство Плачковци

30. 07. 2019 г.

19:00 ч. - Театрална постановка „Милионерът“, от Йордан Йовков, представена от театрална трупа при НЧ „Пробуда-1924“, гр. Плачковци

Място: салон на НЧ „Пробуда-1924“, гр. Плачковци

31. 07. 2019 г.

11:30 ч. - Куклен театър „Тримата братя и златната ябълка“, на Музикално-драматичен театър „Константин Кисимов“, - Велико Търново

Място: салон на НЧ „Пробуда-1924“, гр. Плачковци

18:00 ч. - Футболна среща между ОФК „Балкан“, Плачковци - Сборен отбор ветерани; *Място: Градски стадион*

01.08.2019 г.

21:30 ч. - Прожекция на филм на пътуващото лятно кино на Live 7 TV *Вход свободен; Място: градски стадион*

02.08.2019 г.

18:00 ч. - Празничен концерт „Там край реката“, с участието на колективи от НЧ „Съгласие-1907“, с. Новачене и НЧ „Пробуда-1924“, гр. Плачковци.

03.08.2019 г.

20:00 ч. - Концерт на Нелина

21:30 ч. - Томбола с големи печалби

22:00 ч. - Уникално лазерно шоу, автор Анди Фокнър

22:10 ч. - Традиционна празнична заря

ТРЯВНА - „ОБЩИНА С НАЙ-ДОБРО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО„ В СЕВЕРЕН ЦЕНТРАЛЕН РАЙОН

ОТЛИЧИЕТО ИДВА ОТ ИНИЦИАТИВА НА В. „24 ЧАСА„ СЪС ЗАГЛАВИЕ „ОБРАЗЦОВА ОБЩИНА„

продължава от стр.1

икономика, образование, инфраструктура и други. Първите отличия, връчени от провела се кампания „Образцова община„ са регионални. За Северен централен район, в който попада и Община Трявна, събитието се състоя във Велико Търново. На тържествена церемония, организирана от в. „24 часа„ бяха връчени отличия за региона в следните категории: „Качество на живот„, „Инфраструктура„, „Благосъстояние„, „Умен град„ и „Градски дух„.

Община Трявна пък бе отличена с приза „Община

с най-добро качество на образование„. При оценяването под внимание са взети показателите, постигнати на държавните зрелостни изпити, както и ползотворната съвместна работа между общината и образователните институции на нейната територия. Зам. кметът на Община Трявна - Николина Николова уважи церемонията по награждаването, като не скри радостта си, че именно качеството на образованието е отличено и оценено толкова високо.

След регионалните отличия, в края на годината инициативата на в. „24 часа„ - „Образцова община„



ще завърши с връчване на призовете на национално ниво. И тогава отново общините ще бъдат

оценявани на база обективните им постижения в категории като: образование, здравеопазване,

заплати, дял на бедните хора.

М. Гашпарова

ЦСРИ - ТРЯВНА ОТБЕЛЯЗА СВОЯТА ЧЕТИРИНАДЕСЕТА ГОДИШНИНА

Четиринадесет години Центърът за социална рехабилитация и интеграция в Трявна успява да предостави на своите потребители достъп до качествени социални услуги. Именно тази годишнина бе отбелязана тържествено в залата на ЦСРИ - Трявна, където заедно се

събраха съмишленици и ползватели на социалната услуга.

Празникът бе уважен от общинското ръководство на Трявна, като кметът - Дончо Захариев благодари на служителите и потребителите за положените усилия в полза на хората в неравносечно по-

ложение в нашата община. За празника Захариев им пожела да не губят вдъхновение.

Развлекателната част на празника включваше изпълнения на : потребители на Дневния център за пълнолетни лица с увреждания - Трявна, изпълнители от Детска школа по



изкуствата „Янко Мустаков„ при НЧ „Пенчо Славейков 1871„, с ръководител Николинка Кирилова и група за народно пеене, при читалище „Пробуда 1924„ Плачковци, с ръководител Манка Билчева.

Кулинарна изложба, представяща ястия по тради-

ционни български рецепти бе част от програмата по случай 14-годишнината на ЦСРИ. Кметът на Община Трявна - Дончо Захариев пък допринесе за изложбата, като подари по случай празника десерт - торта.

Марина Гашпарова